



Manual módulo Solicitud de Impuestos de Patentes Digital Contribuyente

Proceso de tecnologías de información y comunicación
Edgardo Sibaja Araya



Indice

- Registrar los negocios
- Modificar sus negocios
- Desactivar sus negocios
- Llenar el formulario de solicitud
- Adjuntar archivos
- Corregir su solicitud
- Descargar el documento analizado
- Seguimiento

Registro de negocios



Mis negocios Ver

Nombre del negocio	Actividad principal	Fecha inicio de operaciones	Estado del negocio	
nombre completo del negocio	actividad principal de la vara	15/10/2015	Activo	Ver detalle / Modificar
Micro cervecería Surah	Elaboración artesanal de cerveza.	03/11/2015	Activo	Ver detalle / Modificar
Food truck 2	Es un bla bla bla bla bla bla bla bla bla bla bla	10/11/2015	Activo	Ver detalle / Modificar
Negocio #12	Actividad xxxx	18/11/2015	Activo	Ver detalle / Modificar
nombre completo del negocio mod	actividad principal de la vara mod	10/11/2015	Inactivo	Ver detalle / Modificar
+ Agregar un negocio nuevo				

Una que ingresamos a la Plataforma MSA ([¿Cómo entrar a la Plataforma MSA?](#)), nos dirigimos a la primera opción del menú lateral. Seguidamente desplegamos la lista de **Mis negocios**.

Registro de negocios (cont.)

Cuando vamos a ingresar un nuevo negocio debemos rellenar la siguiente información:

- Nombre del negocio
- Fecha de inicio de operaciones
- Actividad principal
- Observaciones
- Teléfono
- Correo electrónico
- Dirección

Negocio

Datos del patentado

Tipo de patentado: Persona física
Número de identificación: 114000753
Patentado: Edgardo Sibaja Araya

información del negocio

Negocio activo: Sí

Nombre del negocio*:
Fecha que inició operaciones*: 19/11/15

Actividad Principal (más de 10 caracteres)*:
Observaciones:

Teléfono*:
Correo electrónico*:

Dirección del negocio







Cantón: Santa Ana
Distrito: Santa Ana
Barrio:

Dirección exacta:

Guardar

Modificar y desactivar negocios



Nombre del negocio	Actividad principal	Fecha inicio de operaciones	Estado del negocio	
nombre completo del negocio	actividad principal de la vara	15/10/2015	Activo	 Ver detalle / Modificar
Micro cervecería Surah	Elaboración artesanal de cerveza.	03/11/2015	Activo	 Ver detalle / Modificar
Food truck 2	Es un bla bla bla bla bl bla bla bla bla bla bla bla bla	10/11/2015	Activo	 Ver detalle / Modificar
Negocio #12	Actividad xxxx.	18/11/2015	Activo	 Ver detalle / Modificar
nombre completo del negocio mod	actividad principal de la vara mod	10/11/2015	Inactivo	 Ver detalle / Modificar
		 Agregar un negocio nuevo		

En la lista de **Mis negocios** al final de cada línea está el botón de **Ver detalle / modificar** presionándolo iremos a las opciones para modificar y/o desactivar el negocio.

Modificar y desactivar negocios (cont.)

- Para **modificar** cualquier aspecto del negocio solo se debemos cambiar la información y dar click en el botón del final.
- Para **desactivar** el negocio se deberemos poner el indicador de “Negocio activo” en NO y dar click en el botón del final.

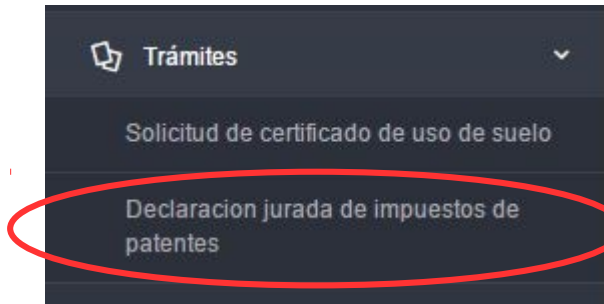
The image shows a web form for managing a business. The form is titled 'Negocio' and is divided into several sections:

- Datos del patentado:** This section contains three input fields: 'Tipo de patentado' (set to 'Persona física'), 'Número de identificación' (114000753), and 'Patentado' (Edgardo Sibaja Araya).
- Información del negocio:** This section contains a toggle for 'Negocio activo' (currently set to 'SI'), a text field for 'Nombre del negocio*', a date field for 'Fecha que inició operaciones*' (19/11/15), a text area for 'Actividad Principal (más de 10 caracteres)*', and a text area for 'Observaciones'.
- Dirección del negocio:** This section contains three dropdown menus: 'Cantón' (Santa Ana), 'Distrito' (Santa Ana), and 'Barrio'.
- Dirección exacta:** A text area for providing the exact address.

At the bottom of the form, there is a blue button labeled 'Guardar'. Two red circles are drawn on the image: one around the 'Negocio activo' toggle and another around the 'Guardar' button.

Llenar el formulario de solicitud

Declaración jurada de impuestos de patente (manual en línea, click acá)



Por favor, rellene todos los campos con información válida.

Requisitos

- El patentado debe estar registrado en el sistemas.
- El negocio debe estar registrado en el sistema. Para registrar un negocio de click acá.
- Datos de (según corresponda):
 - Total de ventas o ingresos brutos anuales.
 - Menos costos y gastos.
 - Renta líquida gravable.
- Debe escanear y adjuntar en el paso 4 de este formulario:
 - Declaraciones de renta recibidas por la dirección general de tributación directa (si es declarante del impuesto de renta o régimen simplificado).
 - Certificación de CPA para aquellas personas físicas o jurídicas que ejerzan actividades distribuidas en uno o más cantones aparte del Santa Ana.

Cronómetramos el tiempo de duración, con fines meramente estadísticos. Gracias. Tiempo: 0:15.

En la lista de **Trámites digitales** veremos la opción **Declaración jurada de impuestos de patentes** éste enlace nos llevara al formulario de la declaración.

Llenar el formulario de solicitud (cont.)

1 Información del declarante 2 Información del negocio 3 Determinación de impuesto 4 Confirmación

Información del declarante

¿Desea cambiar la información del declarante?. La información del declarante no es necesaria cambiarla, a menos de que esté errónea. Por favor no la cambie si no es necesario.

N° de identificación * Tipo

Nombre * Primer apellido Segundo apellido

Correo electrónico *

En el paso 1 sólo debemos revisar que nuestra información esté correcta y dar click en **Siguiente**.

Llenar el formulario de solicitud (cont.)

- Seleccionamos el negocio (previamente registrado) en la casilla.
- Si no existe el negocio en la lista, lo podemos agregar en el botón **Agregar nuevo**.

The image shows a web form for business registration with a progress bar at the top. The progress bar has four steps: 1. Información del declarante (highlighted in green), 2. Información del negocio, 3. Determinación de impuesto, and 4. Confirmación.

The form is titled "Datos del negocio" and contains the following sections:

- Dueño del negocio:** Includes a dropdown for "Tipo" (set to "Persona física") and a text field for "N° de identificación" (114000753).
- Nombre *:** Text field containing "Edgardo".
- Primer apellido:** Text field containing "Sibaja".
- Segundo apellido:** Text field containing "Araya".
- Información del negocio:** Includes a dropdown for "Nombre *" with the text "Seleccione uno..." (circled in red), a link "¿No está el negocio? Agregar nuevo" (circled in red), and a date field for "Fecha que inició operaciones *" (19/11/15).
- Actividad Principal (más de 10 caracteres)*:** Empty text field.
- Observaciones:** Empty text area.
- Teléfono *:** Empty text field.
- Correo electrónico *:** Empty text field.
- Dirección del negocio:** Includes fields for "Cantón", "Distrito", and "Barrio".
- Dirección exacta:** Empty text field.

Llenar el formulario de solicitud (cont.)

Determinación de impuesto

Seleccione el tipo de licencia donde califica su negocio

Periodo fiscal (octubre– setiembre): la fecha límite para la recepción del Formulario de Declaración es el 15 de enero. tenga en cuenta que si se presenta el formulario en forma tarida deberá cancelar un 10% de recargo.

Regimen simplificado (No se requiere la información posterior.)

Renta (Art. 4)

Periodo natutal (enero-diciembre): la fecha límite para la recepción del Formulario de Declaración es el 15 de abril. tenga en cuenta que si se presenta el formulario en forma tarida deberá cancelar un 10% de recargo.

Renta (Art. 4)

Renta (Art. 15)

Bancos o entidades financieras

Bienes inmuebles y salas de diversion

Hospedaje

Período Especial: la fecha límite para la recepción del formulario de Declaración es hasta 30 días después de la fecha establecida por Tributación Directa.

- Seleccionamos el tipo de declaración, dependiendo el tipo que sea así deberá completar la siguiente información.
- Dependiendo del tipo, bloqueará algunos campos, esos no deben llenarse.

Total de ventas o ingresos brutos anuales:

Menos costos y gastos:

Renta liquida gravable:

Llenar el formulario de solicitud (cont.)

1 Información del declarante 2 Información del negocio 3 Determinación de impuesto 4 Confirmación

Importante

- Cualquier dato falso o incorrecto suministrado por el solicitante en la solicitud de certificado de uso de suelo, anula el presente certificado.
- Al dar click en "Enviar declaración" usted confirma que la información digitada es confiable y exacta.
- Si tiene algún tipo de problemas sírvase llamar al 2582-7242 o 2582-7200 o enviar un correo a soporte@santaana.go.cr.

Adjuntar Declaración de renta recibidas por la dirección general de tributación directa

Ningún archivo seleccionado

Adjuntar Certificación de CPA para aquellas personas físicas o jurídicas que ejerzan actividades distribuidas en uno o más cantones aparte del Santa Ana

Ningún archivo seleccionado

Bajo la gravedad del juramento y conforme con las disposiciones del código tributario y la ley de patentes del cantón de Santa Ana, declaro que todos los datos de esta declaración son completos y verdaderos.

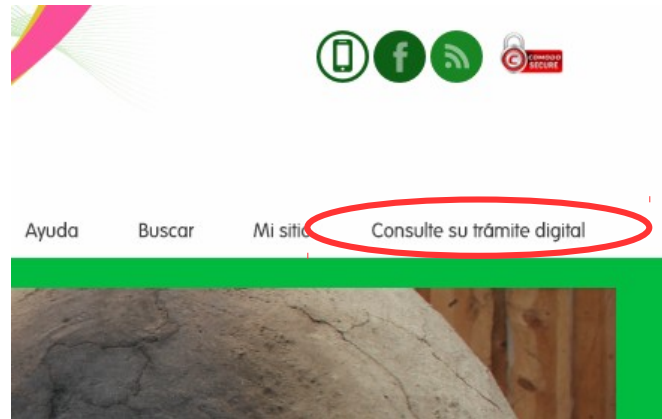
- En este paso seleccionamos los archivos a subir. Uno o los dos dependiendo los requisitos de los diferentes negocios.
- Marcamos el check de juramento.
- Y enviamos la solicitud.
- Inmediatamente deberá llegarnos un correo y en pantalla se mostrará el número de declaración.

Adjuntar otros archivos, modificar la solicitud y descargar el archivo

009	Dec. jurada impuestos de patente	Analizada	 Ver / Modificar  Adjuntar archivo  Descargar archivo de declaración
010	Dec. jurada impuestos de patente	Vista	 Ver / Modificar  Adjuntar archivo  Descargar archivo de declaración
011	Dec. jurada impuestos de patente	Analizada	 Ver / Modificar  Adjuntar archivo  Descargar archivo de declaración

En la lista de **Mis trámites** estarán los trámites que hayamos creado. Ahí podremos hacer las tareas según se necesite.

Seguimiento



En la página principal de la municipalidad en el menú horizontal se encontrará el botón, para darle seguimiento a los trámites digitales.

Seguimiento (cont.)

¿En dónde está mi trámite?

1 ¿Cuál es su trámite?

2 Núm. de trámite

3

- 1) En la lista desplegable seleccionamos la **Declaración jurada de impuestos de patente.**
- 2) Digitamos el número de solicitud en el campo posterior.
- 3) Y damos click en **Buscar.**

Una vez filtrada la solicitud nos mostrará los pasos que ha seguido, cronológicamente de abajo hacia arriba.