

**ACTA 123-2018**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO CIENTO VEINTITRES, CELEBRADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA ANA, EN EL SALÓN DE SESIONES, EL DÍA MARTES CUATRO DE SETIEMBRE DEL DOS MIL DIECIOCHO, AL SER LAS DIECINUEVE HORAS CON SIETE MINUTOS.**

**MIEMBROS PRESENTES**

Chavarría Saborío César Julio	Presidente
Montero Salas Alexis	Vicepresidente
Alvarez Anchia Liliana	Regidora propietaria
Marín Guerrero Luis Fernando	Regidor propietario
Solís Gómez Norma	Regidora propietaria
Villalobos Brenes Adriana	Regidora propietaria
Zamora Aguilar Karla	Regidora propietaria
Chaves Ledezma Krisey	Regidora suplente
Córdoba Molina José Daniel	Regidor suplente
Mora Chavarria Catherine	Regidora suplente
Salazar Zamora Cynthia	Regidora suplente
Traña Castro Yesenia	Regidora suplente
Ureña Marín Danny Ricardo	Regidor Suplente
Zumbado Vargas Damaris	Regidora suplente
Ángulo Villalobos Saymon	Síndico propietario
Castro Araya José Roberto	Síndico propietario
Mena Mendoza Zaida	Síndica propietaria
Rivera Chaves Carmen	Síndica propietaria
Soto Umaña José Antonio	Síndico propietario
Sandi Pamela Chavarría Arias	Síndica propietaria
Álvarez Quesada Lorena	Síndico suplente
Castro Agüero Matilde M.	Síndico suplente
Rodríguez Robles Ana Yibe	Síndica suplente

## MIEMBROS AUSENTES

Villalobos Cruz Christian Alonso      Síndico suplente

## LLEGADAS TARDÍAS

NO HUBO

Preside: Sr. César Julio Chavarría Saborío (Presente)  
Alcalde Municipal: Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza (Presente)  
Vicealcalde Municipal: Máster Laura Carmiol Torres (Ausente)  
Secretario del Concejo: Lcdo. Jorge A. Fallas Moreno (Presente)

Asesores:

Lcdo. Álvaro Rodríguez Mena (Presente)  
Lcdo. Sergio Jiménez Guevara (Presente)  
Lcdo. Carlos Mejías Arguedas (Presente)  
Lcdo. Juan Carlos Obando Umaña (Presente)  
Lcdo. José Ramón Sibaja Montero (Presente)  
Lcda. Cynthia Chaves Robles (Presente).

### **Señor Presidente César Julio Chavarría Saborío**

Saluda a los presentes de forma protocolaria.  
Comprueba quórum.

## Orden del Día

- 1 LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS:
  - 1.1 Lectura Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria No. 122-2018, celebrada por el Concejo Municipal el día martes 28 de agosto del 2018.
- 2 AUDIENCIAS
- 3 ASUNTOS DE TRÁMITE URGENTE DE LA PRESIDENCIA:
  - 3.1 La Presidencia informa
- 4 CORRESPONDENCIA.

**ACTA 123-2018**

- 5 INICIATIVA DE LOS SÍNDICOS
- 6 INFORME E INICIATIVAS DEL ALCALDE MUNICIPAL
- 7 DICTÁMENES DE COMISIONES: NOHAY
- 8 MOCIONES DE LAS REGIDURIAS
- 9 ASUNTOS VARIOS

**ARTÍCULO I.**

**LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS**

- 1.1. Lectura Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria No. 122-2018, celebrada por el Concejo Municipal el día martes 28 de agosto del 2018.

**Señor Presidente César Julio Chavarría Saborío**

Somete a aprobación el acta.

**OBSERVACIONES AL ACTA 122-2018**

**Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero**

Saluda a los presentes. Se refiere al tema del control de acuerdos y de los plazos para los traslados de oficios, ve importante que el traslado de los acuerdos que toman los regidores, con el fin de ver los plazos.

**Señor Presidente César Julio Chavarría Saborío**

Agradece la observación. Somete a aprobación el acta. 7/0 UNÁNIME

**POR TANTO: Este Concejo acuerda:**

**ACUERDO NÚMERO UNO: DE FORMA UNÁNIME: APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 122-2018, CELEBRADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL EL DÍA MARTES 28 DE AGOSTO DEL 2018.**

**Votos a favor:** César Chavarría Saborío, Alex Montero Salas, Luis Fernando Marín Guerrero Lilibana Álvarez Anchía, Adriana Villalobos Brenes, Karla Zamora Aguilar, Norma Solís Gómez.

## **ARTÍCULO II**

### **AUDIENCIAS**

No hubo.

## **ARTÍCULO III**

### **ASUNTOS DE TRÁMITE URGENTE DE LA PRESIDENCIA:**

#### **Primero**

#### **3.1. La Presidencia informa**

##### **3.1.1. Invitación por parte del IFAM**

Invitan a una jornada de trabajo en el marco del Régimen Municipal, el día 6 de setiembre a las 4:00 p.m. en el Mercado Antiguo del cantón de Mora.

##### **3.1.2. Circular DFOE-DL-1233(11874)-2018 con respecto del tema de los CECUDIS y Becas realizado por la Contraloría General de la República.**

Hace lectura del oficio. Pone en conocimiento a todos los miembros del Concejo. Se traslada a la Comisión de Asuntos Sociales, y se envíe también al Lcdo. Andrés Acuña para que se refiera al tema.

#### **Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero**

Saluda a los presentes de forma protocolaria. Consulta si la Administración tiene algún resumen ejecutivo con el que se pueda verificar el alcance del estudio que realizó la CGR.

#### **Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza**

Saluda a los presentes de forma protocolaria. Indica que el tema no lo ve específicamente en la municipalidad de Santa Ana, sino temas en varias municipalidades, en ella se hace un estudio sobre los recursos en temas sociales selectivos. Recalca que ninguna Municipalidad

**ACTA 123-2018**

está obligada a la realización de proyectos sociales; no obstante todas realizan alguna labor en ese campo. Manifiesta que toda auditoria tiene sus ventajas ya que permiten verificar cosas para mejorar. Señala que en su momento el indicó a los personeros de la CGR que el informe debía señalar el tema de los CECUDIS, dado que existe un problema con el IMAS, institución que muchas veces alarga los tiempos de estudio de las personas que deseen ingresar. Recalca que el estudio se presenta como una oportunidad de mejora, y en el caso del Concejo municipal, se les solicita un tema de análisis.

**Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero**

Señala que sí se debe contar con un resumen ejecutivo, puesto que se acudió a una reunión donde se expuso el tema del informe. Por otro lado, señala cuál es el punto que le corresponde analizar al Concejo Municipal. Expresa que es el 431 del cual hace lectura textual.

**Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza**

Recalca que los plazos de la CGR son tajantes, y esta dio 5 días para contestar de lo contrario se debe asumir lo que indica el informe. Enfatiza que los alcaldes le hicieron ver a los personeros de la CGR que el plazo era muy corto; no obstante, la CGR lo tiene por norma. Indica que aproximadamente en un mes, la Alcaldía presentará las propuestas para que las analice el Concejo.

**Señora Regidora Yesenia Traña Castro**

Insta a que se retome el tema en una sesión extraordinaria para ver las propuestas que señaló el Alcalde a partir de dicho informe de la CGR.

**ARTÍCULO IV.****CORRESPONDENCIA.**

1. Memorial sin oficio de fecha 30 de agosto de 2018, remitido por el Sr. Henry Oviedo Artavia, Presidente, FINARTE. Asunto: Solicitan permiso para realizar la Feria Internacional de Artesanías, Uniendo Culturas 2019, solicitan las fechas 28 de febrero al 10 de marzo del 2019 en el parque y la calle frente a la iglesia con cierre parcial.  
**TRASLADAR A LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN.**
2. Memorial CNC-ST-PM-SJC-OF-0867-2018 de fecha 28 de agosto de 2018, remitido por el Ing. Carlos Valverde Retana, Gerente de Proyecto Ruta Nacional N°27. Asunto:

**ACTA 123-2018**

Respondiendo a la transcripción 531-2018 de la Sesión Ordinaria N° 118 del 31 de julio de 2018, Solicitan programar una reunión con el propósito de obtener mayor información de la solitud planteada en el acuerdo, con el Área de Ingeniería de la Municipalidad de Santa Ana. **INSTRUIR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE COORDINE CON EL ING. CARLOS VALVERDE RETANA, GERENTE DEL PROYECTO RUTA NACIONAL No. 27, LA REUNIÓN CON EL ÁREA DE INGENIERÍA DE LA MUNICIPALIDAD. INFORMAR AL CONCEJO DE LOS RESULTADOS**

3. Memorial sin oficio de fecha 28 de agosto de 2018, remitido por el Pbro. Jorge Roberto Salazar Rodriguez, Cura Párroco. Parroquia de Santa Ana. Asunto: Solicita ayuda para el Sr. Mario Morales Jimenez por quien en un lapso de 6 meses la parroquia le ha ayudado a pagar una habitación ya que la salud del señor no son las más optimas en este momento. **TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE EL PROCESO DE VULNERABILIDAD REALICE EL ESTUDIO CORRESPONDIENTE.**
4. Memorial sin oficio de fecha 30 de agosto de 2018, remitido por la Sra. Benigna Montero Montero. Asunto: Solicita ayuda social por difícil situación económica. **TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE EL PROCESO DE VULNERABILIDAD REALICE EL ESTUDIO CORRESPONDIENTE.**
5. Memorial sin oficio de fecha 30 de agosto de 2018, remitido por la Sra. Andrea Chavarria. Asunto: Solicita ayuda con la beca de su hijo ya que no pudo presentar las notas el día que la Municipalidad lo solicito. **TRASLADAR A LA COMISIÓN DE BECAS**
6. Correo electrónico sin oficio de fecha 31 de agosto de 2018, remitido por ONWARD Internacional: Proyecto de equidad de género e inclusión social. Asunto: Adjuntan invitación para participar en la Ciudad de Panamá los días 23,24,25 y 26 de octubre de 2018, los participantes deberán programar su llegada a Panamá el 22 de Octubre y la partida el 27 de Octubre, desde la misma ciudad. **CURSAR INVITACIÓN**
7. Memorial 218-SM-2018 de fecha 30 de agosto de 2018, remitido por la Sra. Katherine Quirós Coto, Secretaria Municipal, Municipalidad de El Guarco. Asunto: Remite que se apoya el oficio SCMM-608-08-2018 y queda definitivamente aprobado dicho oficio. **TOMAR NOTA**

**ACTA 123-2018**

8. Memorial 218-SM-2018 de fecha 30 de agosto de 2018, remitido por la Sra. Katherine Quirós Coto, Secretaria Municipal, Municipalidad de El Guarco. Asunto: Remite el acuerdo N°511 donde queda definitivamente aprobado el oficio SCMC394-08-2018 sobre la declaratoria contra los hechos de violencia suscitados recientemente. **TOMAR NOTA**
9. Memorial MSA-ALC-03-547-18 de fecha 30 de agosto de 2018, remitido por el Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza, Alcalde Municipal. Asunto: Remite el presupuesto Ordinario 2019 con su respectivo Plan Anual Operativo y los estudios de las Plazas nuevas para su revisión y aprobación. Por lo anterior se convoca a Sesión Extraordinaria los días 13 y 20 de setiembre de 2018. **TRASLADAR A LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO.**
10. Memorial sin oficio de fecha 30 de agosto de 2018, remitido por el Sr. Enrique Miranda Leitón, Representante Legal. Asunto: Adjunta disconformidad con oficio donde le solicitan reparar, arreglar o reconstruir la acera. **TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE BRINDE RESPUESTA AL USUARIO**
11. Memorial sin oficio de fecha 26 de agosto de 2018, remitido por el Cap. Sergio Cubillo, Fuerza Pública. Asunto: solicita audiencia en el mes de setiembre para presentar informe de labores en el III trimestre. **AGENDAR AUDIENCIA**
12. Memorial sin oficio de fecha 28 de agosto de 2018, remitido por el Sr. Cristóbal Vargas. Asunto: solicita audiencia en la comisión de asuntos jurídicos. **TRASLADAR A LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS.**
13. Memorial sin oficio de fecha 28 de agosto de 2018, remitido por la Sra. Estela Vargas, CCDRSA. Asunto: remiten informe sobre el programa de Gimnasia del CCDRSA, esto según se solicitó mediante transcripción de acuerdo No. 375-2018. **INSTRUIR A LA SECRETARÍA DEL CONCEJO PARA QUE HAGA TRASLADO DE ESTE INFORME A LA SRA. CAROLINA ESTRADA OBANDO, PRESIDENTE DE ANGISA.**
14. Correo electrónico de fecha 29 de agosto del 2018 remitido por la Sra. Jannina Villalobos, Municipalidad de Tibás. Asunto: remite acuerdo municipal transcripción 506. **TOMAR NOTA**

**ACTA 123-2018**

15. Memorial sin oficio de fecha 28 de agosto de 2018, remitido por la Sra. Lcda. Elen Ara, Planificación de Municipalidad de Santa Ana. Asunto: Pronunciamiento Comisión Multidisciplinaria Cementerio. **TRASLADAR A LA COMISIÓN ESPECIAL DE CEMENTERIO**
16. Correo electrónico de fecha 29 de agosto del 2018 remitido por la Sra. Jannina Villalobos, Municipalidad de Tibás. Asunto: remite acuerdo municipal transcripción 507. **TOMAR NOTA**
17. Memorial sin oficio de fecha 28 de agosto de 2018, remitido por Marcial Hidalgo Chavarria. Asunto: solicitud de ayuda social. **TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE EL PROCESO DE VULNERABILIDAD REALICE EL ESTUDIO CORRESPONDIENTE**
18. Memorial sin oficio de fecha 27 de agosto de 2018, remitido por la Sra. Yalaisa Sibaja Trejos. Asunto: solicita audiencia ante Concejo Municipal. **AGENDAR AUDIENCIA. INSTRUIR A LA SECRETARÍA PARA QUE INFORME A LA SRA. YALAISSA SIBAJA QUE SU AUDIENCIA SE VA A AGENDAR**

**Señor Presidente Cesar Julio Chavarría Saborío**

Indica que se había recibido un dictamen para el tema de una invitación para asistir a una capacitación en Chile en un congreso iberoamericano de personas mayores, la cual había sido dirigida a la comisión de accesibilidad. Insta a que se debe tomar un acuerdo. Por lo que solicita los jefes de fracción para que en un receso se analice el tema y propongan una moción con los nombres de las personas que puedan asistir al congreso.

**Señor Regidor José Daniel Córdoba Molina**

Indica que la fracción del PAC no va a participar en evento, por lo que dejó claro para que sea tomado en cuenta en la deliberación del tema.

**Señora Regidora Krisey Chaves Ledezma**

Señala que la fracción del PUSC no va a participar en los viajes.



**ACTA 123-2018**
**Señor Vicepresidente Alexis Montero Salas**

Saluda a los presentes de forma protocolaria. Indica que el país está viviendo una situación muy especial en relación con el tema fiscal. Por lo que le parece prudente que todos los miembros del Concejo, declinen de cualquier asistencia a ese tipo de eventos.

**Señor Síndico José Roberto Castro Araya**

Indica que de parte del PLN no se pondrá ninguna propuesta para asistir a dicho evento.

**Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero**

Señala que se une a lo manifestado por las demás fracciones, y recalca que no es que no se envía a nadie, sino que va una persona muy capacitada que luego podrá remitir un informe para dotar al Concejo del conocimiento adquirido en dicho congreso.

**Señor Presidente Cesar Julio Chavarría Saborío**

Recalca que será la Lcda. Sofía Mena, la que ira en representación del Concejo municipal en ese congreso. Se refiere al punto 6, solicita se tenga pendiente para su análisis e interés de parte de quienes deseen asistir, se tiene unas becas para ello, por lo que deben comunicarse con el Secretario.

**ARTÍCULO V**
**INICIATIVA DE LAS SINDICATURAS**
**5.1 Señor Síndico Saymon Fernando Angulo Villalobos**

Saluda a los presentes. Y hace ver que en representación del Consejo de Distrito y concejales del mismo, se refiere a la celebración del 111 aniversario del Cantonato. Recalca que al Consejo del distrito no le llegó ninguna invitación. Enfatiza que existe una buena relación con esas organizaciones.

**5.2. Señor Síndico José Antonio Soto Umaña**

Saluda a los presentes de forma protocolaria. Agradece a quienes se han manifestado por el adorno del salón. Expresa además la inquietud en cuanto a poder adquirir un masetero para ser colocado en el espacio interno de la herradura. También solicita al Alcalde si se puede hacer en otro tipo de material el escudo municipal.

### **5.3. Señora Síndica Zaida Victoria Mendoza Mena**

Se refiere al tema expuesto por el síndico Ángulo, y recalca que una invitación formal hacia el Concejo nunca la vio. Fue hasta el propio día, que vía WhatsApp, el regidor Luis Fernando Marín circuló una. Le preocupa que eso haya pasado con otras actividades.

### **Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero**

Reitera el tema. Señala el próximo año estará la actividad, y hace la invitación desde ya, dado que será en el barrio Corazón de Jesús, Pozos. Gira invitación con un año de anticipación. Insta a que los miembros de Concejo deben de presentarse a cualquiera de las comunidades que hagan de suyo la celebración del Cantonato.

### **Señor Vicepresidente Alexis Montero Salas**

Agrega al tema e insta a que se les envíe una misiva en agradecimiento por la invitación.

### **Señor Presidente César Julio Chavarría Saborío**

Manifiesta que si a él no le invitan, no tiene por qué ir. Felicita al síndico Soto y a la Secretaría por la decoración.

Decreta receso.

Reinicia sesión.

## **ARTÍCULO VI**

### **INICIATIVAS DE LA ALCALDIA**

### **Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza**

Saluda a los presentes de forma protocolaria.

### **Primero**

### **6.1. Informa y recuerda sobre el Presupuesto Ordinario 2019.**

### **Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza**

Hace ver que ya el presupuesto fue presentado en la Secretario, y además en la nota de presentación señala que se convoca a sesiones extraordinarias el día 13 y 20 de setiembre del

**ACTA 123-2018**

2018 para conocer el Presupuesto, dicho documento viene en correspondencia. Entrega un cd por fracción.

**Segundo**

**6.2. Memorial oficio MSA-ALC-03-555-2018 de fecha 03 de setiembre del 2018, remitido por el Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza Alcalde. Asunto: remite solicitud de aumento salarial para segundo semestre 2018 por parte de la Seccional de ANEP Santa Ana.**

**Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza**

Indica que en el documento se hace una justificación y una petición de 2.33%.

**Señor Presidente Cesar Julio Chavarría Saborío**

Se traslada a la comisión de Hacienda y Presupuesto.

**Tercero**

**6.3. Informa sobre la compra y recepción de los tres camiones recolectores.**

**Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza**

Manifiesta que el día viernes ingresaron los tres camiones recolectores que estaban en proceso de compra por parte de la Municipalidad. Ya están a disposición, y se deben asegurar únicamente.

**Cuarto**

**6.4. Informa que ya se realizó el traslado de la parte operativa al nuevo predio.**

**Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza**

Indica que ya se trasladó la parte operativa de campo (camino) al nuevo predio. En cuanto a la parte de recolección, limpieza y parques, se trasladarán la próxima semana.

### Quinto

**6.5. Memorial oficio MSA-GAD-PRV-03-144-2018 de fecha 04 de setiembre del 2018, remitido por la Sra. Karla Guerrero, Dpto. Proveduría y presentado por el Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza Alcalde. Asunto: Autorización para que la Administración para que amplíe el siguiente contrato: LICITACIÓN ABREVIADA NÚMERO 2018LA-000006-01: SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA PARA CONSTRUCCIÓN DE PUENTE SOBRE QUEBRADA SANGUIJUELA RUTA NACIONAL 311, SALITRAL, por un monto de doce millones treinta y dos mil trescientos setenta y dos con 80/100 ( ¢12,032,372.80), a nombre de Constructora Shaan Sociedad Anónima.**

#### **Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza**

Indica que el monto es por un 16 %. Y la ampliación se debe a que el lugar es muy incómodo tanto por un árbol, una gran piedra y los tanques de agua. De tal forma se tuvo que realizar un paso provisional que permita el paso de vehículos como la unidad de bomberos.

#### **Señor Presidente César Julio Chavarría Saborío**

Acoge como moción la solicitud de la alcaldía.

Somete a votación de dispensa. 7/0 UNÁNIME

En discusión.

Decreta receso.

Reinicia sesión.

#### **Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero**

Consulta si eso doce millones es por instalarlo y quitarlo o si es dejándose el puente a futuro. Ya que eso no se indica en el documento.

#### **Señora Regidora Krisey Chaves Ledezma**

Señala que algunos miembros del Concejo pasan todos los martes por ese trecho donde se colocó el puente en el microbús, y se siente horrible, de ahí que hace ver que no sabe ni que pensar en cómo será con el camión de basura o la unidad de bomberos. Felicita a la Administración, pues el tema de la vida humano no tiene costo.

#### **Señor Presidente César Julio Chavarría Saborío**

Suficientemente discutido

Somete a votación

**POR TANTO:** Este Concejo acuerda:

**ACUERDO NÚMERO DOS: CON DISPENSA DE TRÁMITE, DE FORMA UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO: ACOGER LA MOCIÓN DEL REGIDOR CÉSAR CHAVARRÍA SABORÍO:**

**2.1 AUTORIZAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE AMPLIE EL SIGUIENTE CONTRATO: LICITACIÓN ABREVIADA NÚMERO 2018LA-000006-01: SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA PARA CONSTRUCCIÓN DE PUENTE SOBRE QUEBRADA SANGUIJUELA RUTA NACIONAL 311, SALITRAL**

**2.2 EL MONTO POR AMPLIAR ES DE DOCE MILLONES TREINTA Y DOS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y DOS CON 80/100 (C12,032,372.80), A NOMBRE DE CONSTRUCTORA SHAAN SOCIEDAD ANÓNIMA.**

**Votos a favor:** César Chavarría Saborío, Alex Montero Salas, Liliana Álvarez Anchía, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, Karla Zamora Aguilar.

#### **Sexto**

**6.6. Memorial MSA-GAD-PRV-03-0142-18 de fecha 04 de setiembre de 2018, remitido por la Lcda. María Perez Ángulo, Proceso de Proveeduría, y presentado por el Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza. Alcalde. Asunto: solicitan autorización para que la Administración adjudique los siguientes procesos de contratación administrativa:**

**6.6.1. LICITACION ABREVIADA NO. 2018LA-000002-0002400001 "COMPRA DE MEZCLA ASFÁLTICA Y EMULSION PARA MANTENIMIENTO DE RED VIAL CANTONAL, MODALIDAD ENTREGA SEGÚN DEMANDA"**

**6.6.2. LICITACIÓN ABREVIADA NO. 2018LA-000003-0002400001 "COMPRA DE AGREGADOS PARA MANTENIMIENTO DE RED VIAL CANTONAL MODALIDAD ENTREGA SEGÚN DEMANDA"**

**ACTA 123-2018****Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza**

Hace lectura del oficio. Solicita se traslade a la comisión y se invite al personal técnico de la municipalidad para que expliquen el procedimiento con esta modalidad e compras.

**Señor Presidente César Julio Chavarría Saborío**

Se traslada a la Comisión de Hacienda y Presupuesto.

**Séptimo**

**6.7. Memorial MSA-GAD-PRV-03-0143-18 de fecha 04 de setiembre de 2018, remitido por la Lcda. María Perez Ángulo, Proceso de Proveeduría, y presentado por el Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza. Alcalde. Asunto: solicitan autorización para que la Administración adjudique el siguiente proceso de contratación administrativa: LICITACION ABREVIADA NO. 2018LA-000016-01 "DISEÑO Y CONSTRUCCION DE DOS CANCHAS DE TENIS EN LA URBANIZACION BOSQUES DE SANTA ANA, DISTRITO POZOS". Se recomienda adjudicar a la SG Construcciones, S.R.L. por un monto de ₡36,127,353.45 (Treinta y seis millones ciento veintisiete mil trescientos cincuenta y tres con 45/100)**

**Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza**

Señala que esta licitación se había iniciado antes de realizar los procesos con el nuevo sistema. Indica que se debe aprobar antes del 14 de setiembre.

**Señor Presidente César Julio Chavarría Saborío**

Se traslada a la Comisión de Hacienda y Presupuesto.

**ARTÍCULO VII****DICTÁMENES DE COMISIONES**

NO HUBO.

## ARTÍCULO VIII

### MOCIONES DE REGIDURIAS

#### 7.1 Mociones:

NO HUBO.

## ARTÍCULO IX

### ASUNTOS VARIOS

#### 9.1. Señora Regidora Krisey Chaves Ledezma

Señala que sobre la invitación no emitirá comentario, pues ya la presidencia lo dejó claro. Solicita que se agreguen los correos de los asesores del PUSC dado que no les llega correspondencia. Felicita a la Administración y a los regidores, por el concurso de oratoria y el concejo infantil. Recalca que es una actividad muy linda-

#### 9.2. Señora Regidora Yesenia Traña Castro

Señala que los vecinos de Calle Pajarita, consultan sobre los trabajos que se iban a realizar para el manejo de las aguas, dado que esa zona se inunda.

#### 9.3. Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Señala que las actividades del concurso de oratoria y concejo infantil hubo muchas personas que participaron, por lo que solicita consten en acta todos los participantes. Consulta a la Alcaldía sobre los temas de Clínica Bíblica, rotonda, aceras, pasos peatonales, semáforos, reparación de carretera, todos ligados al alto congestionamiento de la zona. Por otro lado, reitera el tema de las obras de intervención en los cortes de agua en calle la cubilla para manejar el tema de inundación de aguas.

#### *Concurso de oratoria*

Fabián Aguilar Solís  
 Ana Maria Aguilar Solís  
 Martha Eugenia Solís Brenes  
 Maria Vargas Azofoifa

Oscar Vargas Ortega  
Montserrat Ávila Vargas  
Estefanía Esperon Shum  
Katherine Carballo  
Pamela Jimenez Romero  
Gabriel Granja Mora  
Mia Flores Chaves  
Kathia Chaves Barrantes  
Elizabeth Astúa Perez  
Ligia Zamora C  
Daniela Navarro  
Elizabeth Castillo Astúa  
Abraham Guerra Soto  
Fabián Rodríguez Moreno

*Concejo Municipal Infanti*

Pedro Romero  
Lipsy Fernández  
Anderson Montes Reyes  
Larissa Jimenez Solís  
Marine Arias  
Nahomy Ramírez Loria  
Miriam Monge  
Maria Fernanda Castro Marin  
Dylan Carranza Chaverri  
Dana Rojas Rodríguez  
Mariano Colmenares Valerio  
Larissa Hernandez Jimenez  
Raiza Arroyo Arguello  
Sebastián Amaya Arguedas  
Maria Fernanda Jimenez Marin  
Mariangel Herrera Sandi  
Noa Ocampo Marin  
Sebastián Morales  
Josué Calderón Ureña



Carolina Calvo Ramírez

*Directores de escuelas y colegios*

Guillermo González Guzmán  
Daniel Espinoza Valverde  
Luis Eduardo Quesada Peraza  
Mario Alfaro Rodríguez  
Henry Mora Espinoza  
Jesús Alonso Jiménez Díaz  
Carlos Esquivel Delgado  
Geovanny Soto, supervisor circuito 04

Asistente de Alcaldía  
Personeros de la Secretaria del Concejo Municipal  
Alcalde Gerardo Oviedo  
Vice Alcaldesa Laura Carmiol Torres  
Regidor Cesar Chavarria Saborío  
Regidora Cynthia Salazar Zamora  
Regidora Karla Zamora Aguilar  
Regidora Lili Iliana Alvarez Anchía  
Síndico Jose Soto Umaña  
Síndica Matilde Mayela Castro Agüero

*Comité de Decoración Escuela Isabel La Católica*

Estela Rodriguez Guillen  
Ruth Gomez Quesada  
Ingrid Gomez Quesada  
Saylen Ng Araya  
Heidy Naranjo Arias  
Flor Leitón Herrera

**9.3. Señor Vicepresidente Alexis Montero Salas**

Consulta a la regidora Villalobos sobre el tema de las dietas, si ya fue abordado en la Comisión de Jurídicos.

**ACTA 123-2018****9.4. Señora Regidora Adriana Villalobos Brenes**

Señala que el tema ya fue visto en la comisión; pero que se tuvo que retirar el dictamen ya que podía darse un conflicto de intereses con una de las regidoras. El viernes se reunirá la comisión para poder presentar el dictamen la próxima semana.

**9.5. Señora Regidora Karla Zamora Aguilar**

Consulta sobre una moción enviada a la Comisión de Ambiente sobre los agricultores, esto para tener conocimiento de cuando se reunirá la comisión y que se le invite a la misma, además de invitar a los agricultores. Le consulta al Alcalde sobre unos lotes que están por la iglesia de Lindora los cuales están muy llenos de monte y tienen mucha basura como televisores, sillones y sillas. Para que se realicen gestiones de limpieza. Además hace ver que ese mismo día que se realizó una caminata y cleteada con los estudiantes del Colegio Técnico de Lindora, señala que le llamó la atención ya que en la Urbanización Valle del Sol, siendo un lugar público se tenga un guarda que le interroga para donde va y si no se dice no le permite. Recalca que hay un reglamento sobre el tema de las agujas, solicita se le de seguimiento al tema. Hace ver que en su diálogo con el guarda le manifestó que llevara una parrilla y huevos duros a ver si sacarían al pueblo de ahí. Solicita un minuto de silencio por la muerte del señor Carlos Luis Araya Jiménez conocido como *Calín*.

**Señor Presidente Cesar Julio Chavarría Saborío**

Decreta un minuto de silencio por la muerte del señor Araya.

**9.6. Señora Síndica Lorena Álvarez Quesada**

Felicita la Administración por los trabajos que se realizan con el paso provisional y su ampliación en el sector del puente de la sanguijuela. Además solicita gestiones para arreglo de los huecos en la carretera por la fuente.

**9.7. Señor Vicepresidente Alexis Montero Salas**

Solicita una felicitación para la regidora Krisey Chaves y que le cantemos con ocasión de su cumpleaños.

### 9.8. Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza

En cuanto a la limpieza en Lindora, recalca que de ahí se sacó mucha basura no tradicional, al punto que se duró semana y media en ese trabajo. Señala que posiblemente puede ser que personas de otros lugares pasan y tiran basura. Se hará gestiones para corta y limpieza. Manifiesta que en su momento se colocó una malla para impedir eso, pero ahora lo hacen en otro lugar. Con referencia al tema de las agujas en Valle del Sol, es un tema complicado, dado que los habitantes de ahí son mas allá de clase media, señala que hay un gran esfuerzo por parte de la asociación de ese lugar, donde ellos han hecho toda la inversión de las cámaras y calles de ese lugar. Indica que tiene dudas si se les autorizó no la regulación, pero siempre se le ha indicado que no pueden parar a las personas, tan sólo pueden consultar, pero no pedir placas e impedir paso. Indica que se han hecho comentarios de que se realizaron los trabajos del puente porque ahí vive mucha gente de plata, y no es cierto, sino que la Municipalidad viene haciendo inversiones en mejora vial, y ahí se intervino por la gran afluencia que existe de tránsito; además de que ya hay un colegio y viene otro para la zona, por lo que se requiere mejorar todo. Expresa que le parece que la Administración nuevamente debe realizar una advertencia a la asociación en cuanto que los guardas nuevamente están perdiendo el norte solicitando información que no deben, no pueden parar a la personas para solicitar datos, dado que son calles públicas con libertad de tránsito. En cuanto a los alcantarillados de quebrada Rodríguez hacia el norte. Señala que fue a hablar con los personeros de CONAVI, y el director consultó quien había dado el permiso para hacer el puente en la Quebrada Sanguijuela. Expresa que no se levantó de la reunión por respeto, dado que desde hace 25 años se viene solicitando dicho trabajos, esa es la autorización. Expresa que le da coraje. Señala que revisará los trabajos que se hicieron en la Zona de Real de Pereira donde se había hecho un corte para manejar las aguas. Recalca que el CONAVI tiene la obligación de arreglar esas aguas. Expresa que se hará una inversión de desfogue de agua desde Quebrada Rodríguez hasta la Iglesia Católica de Pozos. Por otro lado, hace ver que se había acordado una moción sobre el PAIPAM y teniéndose esa como una atención de adultos mayores, cuando en realidad no sólo de adultos mayores, sino que se atienden personas de 50 años en adelante. Hace la aclaración por el rango de atención que se realiza en el proceso.

### 9.9. Señor Presidente César Julio Chavarría Saborío

Agradece a todos los regidores por la compra de los tres recolectores, dado que con los acuerdos tomados, se pudo realizar dicha compra.

**ACTA 123-2018**

**SE LEVANTA LA SESIÓN:** Siendo las veintiún horas con siete minutos, el señor Presidente del Concejo Municipal, César Chavarría Saborío, da por concluida la Sesión Ordinaria número **123-2018**.

Sr. César Chavarría Saborío  
**PRESIDENTE DEL CONCEJO**

Lcdo. Jorge A. Fallas Moreno  
**SECRETARIO DEL CONCEJO**

**Firma de Auditoría**

*Corresponde exclusivamente al proceso de legalización de actas, establecido en el art. 22 inciso e) de la Ley General de Control Interno*