

Acta de la Sesión Ordinaria No.027, celebrada por el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana, en la sala de sesiones del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana, a las diecinueve horas del día 02 de noviembre de 2015, con la asistencia de los señores, Gastón Vargas Rojas Presidente quien preside, Ana Isabel Fernández Vargas Secretaria, Rodolfo Delgado Vega Tesorero, Catalina Obregón López Vocal I, Ana Isabel Anchía Castro Vocal II y Kimberly Marín Martínez Asistente de Actas, comprobado el Quórum se inicia la sesión.

Se despacha el siguiente ORDEN DEL DÍA

- I. **Aprobación del Orden del día.**
- II. **Revisión y aprobación del acta anterior.**
- III. **Audiencia**
 - 3.1 **B° Corazón de Jesús.**
 - 3.2 **Comité Comunal de Lindora.**
- IV. **Asuntos de la presidencia**
 - 4.1 **Congreso Nacional del Deporte**
 - 4.2 **Playground Vistas del Cañón**
 - 4.3 **Ampliación contrato de patinaje**
 - 4.4 **Convenio de Salitral**
 - 4.5 **Reglamento del CDRSA**
 - 4.6 **Moción de modificación de obras**
- V. **Iniciativas de los miembros del Comité**
- VI. **Correspondencia**
 - 6.1 **Nota sin firma. Asunto: solicitud de promoción de producto.**
 - 6.2 **Nota Equipo y Pre equipo de Natación Santa Ana. Asunto: Informan respecto a Torneo de Delfines de Naco a realizarse del 24 de noviembre al 1 de diciembre, en República Dominicana a su vez solicitan colaboración para el pago de hospedaje, alimentación y transporte interno de los 15 atletas, 1 entrenador y 1 delegada del equipo de natación de Santa Ana.**
 - 6.3 **OFICIO CACSA 416-2015, por parte del Señor Mario Lobo del Centro Agrícola de Santa Ana. Asunto: Solicitud para utilizar el medidor de electricidad correspondiente al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana ubicado en la plaza del centro, en momentos de emergencia con el fluido eléctrico de la Feria del Agricultor.**
 - 6.4 **Nota de la Señora Marianella Corrales Alpizar. Asunto:**
 - **Presentan Festival gastronómico y Cultural. Asunto: Solicitar un espacio para presentar el proyecto de dicho festival. Dicho evento cuenta con el apoyo de la Municipalidad de Santa Ana.**
 - **Solicitan apoyo por parte del CDRSA de un itinerario de actividades recreativas y deportivas que se integren al dicho programa.**
 - **Solicitan el uso de la cancha de futbol del Centro para realizar actividades varias.**

- 6.5 Nota de la Srita Marilyn Marín Salas. Asunto: Solicitud de audiencia para presentar al Comité los logros alcanzados en el campeonato Nacional de Maxi Baloncesto (Basket Lover Santa Ana). Así como el anteproyecto y la proyección de lo que viene para el 2016.
- 6.6 Nota de la Sra. María Teresa Morales, Comisión del Adulto Mayor. Asunto: Comunica que han reprogramado las actividades para el tercer cuatrimestre del año (paseo, exposición de los trabajos realizados por los participantes durante el periodo 2015). Nuevas fechas: el paseo quedaría para el 12 de noviembre y la exposición quedaría para el día 30 de noviembre.
- 6.7 Nota de María Teresa Morales Comisión del Adulto Mayor. Asunto: Comunica respecto al cierre de actividades por parte de la Comisión del Adulto Mayor y solicitan para el día de la exposición de los trabajos realizados, una marimba, refrigerio que sean frutas y la confección de un afiche e informan que los talleres del adulto mayor entraran en receso de sus actividades a partir de dicho día 30 de noviembre e inician el lunes 1 de febrero del 2016.
- 6.8 Nota de la Asociación Pro el Desarrollo Humano Manos amigas. Asunto: Solicitan la donación de hulas, cuerdas y bolas.
- 6.9 Oficio DPS-UDES-099-2015 de María Andrea Coghi Molina. Asunto: "Capacitación Comités Cantonales y su incorporación al programa ponerle a la vida" Adjunto a la correspondencia el documento con la información.
- 6.10 Nota del Señor Mainor Madrigal. Asunto: Acepta las condiciones que el Comité ofrece para poder cumplir con su obligación y responsabilidad
- 6.11 Nota del Comité de Padres, Categoría U15 AD Santa Ana. Asunto: Muestran su preocupación en la nota por los siguientes puntos:
- ❖ Encuentran Cancha sin marcar de Salitral.
 - ❖ Sacan equipos de la cancha antes de tiempo.
 - ❖ A las 8:30a.m los portones estaban cerrados no había quien abriera, expresan en su nota que por estas situaciones que se presentaron perdieron puntos y casi no se lleva a cabo un partido.
- 6.12 Nota del Comité Comunal del INVU. Asunto: Explicación respecto a malos entendidos, expresan los motivos por lo que la cancha de la Ciudadela el INVU se dejó de utilizar y se dejó de percibir entradas de dinero baja que se dio a mediados de julio, se vuelven a ver ingresos en el mes de agosto debido a pagos pendientes.
- 6.13 Nota de la Comisión Adulto Mayor Santa Ana. Asunto: Solicitan el pago de ingreso al Club Campestre Español, para 100 personas el precio por personas es de 2.500,00 colones.
- 6.14 Nota de la Señora Leslie Cascante. Asunto: Información respecto a la instalación de cámaras en una de las torres del lado norte de la plaza de la Ciudadela el INVU la cual será monitoreada por la Policía Municipal a su vez solicitan la colaboración para realizar actividad el 25 de diciembre para los niños (inflables, algodón de azúcar, granizados, manzanas y cimarrona con payasos o

pinta caritas para horas de la mañana) y para jóvenes, en horario de la tarde toro mecánico, animación y música, y algún premio para el mejor montador. Y para el día 31 de diciembre un animador con música para la noche de 7:00p.m a 12 de la noche.

- 6.15 Informe de gastos por parte de la Asociación de Baloncesto de los niños y niñas que conforman la Sub 12- sub13 -sub 15- sub 17 de baloncesto del programa del CCDRSA.
- 6.16 Nota de solicitud de camisetas sobrantes de la carrera Santaneña que por parte del Señor Michael Barboza Boza de la Asoc. Santaneña de Baloncesto.
- 6.17 Nota de solicitud de la Escuela de Brasil de Santa Ana. Asunto: Solicitud de ayuda para celebra de fiestas en el distrito de Brasil de Santa Ana.
- 6.18 Nota del Patronato escolar. Asunto: Solicitud de Ayuda a nombre del Patronato escolar de la escuela Brasil de Santa Ana, solicitan la posibilidad de una audiencia para exponer respecto a lo solicitado.
- 6.19 Nota de la Señora Mariela Jiménez Ramírez. Asunto: Solicitud de colaboración en fiesta de navidad para aproximadamente 200 niños de escasos recursos para el día 20 de diciembre.
- 6.20 Nota de la Señora Mariela Jiménez, Barrio Corazón de Jesús. Asunto: Exponen situación que se presentó con compra de uniformes al Señor Carlos Marín.
- 6.21 Informe de la Asociación Pro Ciclismo de Santa Ana.
- 6.22 Nota de la Comisión Cantonal de Deportes de Santa Ana. Asunto: Informan que son un grupo de 28 personas adultos mayores de Pozos de Santa Ana quienes reciben cursos ofrecidos por la CCSS, para mejorar en ellos el diario vivir. Comunican que el curso de recreación y tiempo libre se termina fines de noviembre por lo que desean realizar una gira el día 21 de noviembre por el lado de Vara Blanca y Cinchona para ir a disfrutar de la Catarata de la Paz, oportunidad que no ha tenido la mayoría del grupo a pesar de ser adultos mayores que oscilan entre los 65 y 84 años.
- 6.23 Nota de la señora Alejandra Picado Sandí. Asunto: solicitudes varias
- 6.24 Nota de la señora Noemí Mejía. Asunto: Solicitud de préstamo del gimnasio Municipal para actividad.
- 6.25 Nota de la Escuela de Honduras. Asunto: Solicitudes varias.

- VII. Informe de Tesorería
- VIII. Informe del Coordinador Deportivo
- IX. Informe del Coordinador Administrativo
- X. Asuntos varios

ARTICULO I. APROBACION DEL ORDEN DEL DIA.

Queda aprobado el Orden del Día.

ARTICULO II. REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS ORDINARIA 026-2015 Y EXTRAORDINARIA 003-2015

QUEDA DEFINITIVAMENTE APROBADA.

ARTICULO III. AUDIENCIAS

3.1 B° Corazón de Jesús.

No se presento

3.2 Comité Comunal de Lindora.

El Comité de Lindora solicita la audiencia para tratar los proyectos que se están ejecutando y los que faltan de ejecutar. Tales como:

1. Losa de la Escuela que está por finalizarse.
2. Solicitan que se les colabore con los arreglos y mejoras que hay que hacerle a la cancha sintética de Lindora, además hacen ver las necesidades que tiene en lo que es inmobiliario y un administrador ya que se tuvo que limitarse con horarios ya que los miembros de la Junta trabajan y demás. Además informan que han estado depositando los alquileres de dicha cancha.
3. Queda pendiente la mejora del parque infantil.

El Sr. Gastón Vargas le informa que el dinero que ingrese por los alquileres con para las actividades o mejorar que haya que hacer las instalaciones deportivas de Lindora, además que los van a poner en contacto con la persona que está encargada de las zonas infantiles de la Municipalidad ya que ellos van a colocar dos play en dos zonas de Lindora para ver la posibilidad de las mejoras de este play que está pendiente.

El Sr. Gastón Vargas les informa a la partida que hay en la Municipalidad de c\$50.000.000 para la piscina de terapéutica y también puede ver la posibilidad de que con ese dinero se hagan las mejoras de este play.

Presentes en audiencia los señores Allen Ramírez y Vivian Badilla

Juramentación del miembro del CCDR de Lindora

ACUERDO APROBADO: Se procede por parte del Sr. Gastón Vargas Presidente del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana, con la juramentación del miembro del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Lindora; la Sra. Vivian Badilla Ortiz cedula 1-0175-0982.

ARTICULO IV. ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA

4.1 Congreso Nacional del Deporte

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se le delega al Sr. Gastón Vargas realizar nota al ICODER por la no convocatoria al Congreso Nacional del Deporte. QUEDA EN FIRME

4.2 Playground Vistas del Cañón

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: El pago del 40% de adelanto para el play del parque infantil de Vistas del Cañón. Se somete a votación la Sra. Ana Isabel Anchía se abstiene de votar. QUEDA EN FIRME

4.3 Ampliación contrato de patinaje

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Solicitar al Sr. Andrés Agüero un comparativo entre la renovación del contrato de patinaje y el costo de la compra de los patines con 4 horas de un promotor los fines de semana. QUEDA EN FIRME

4.4 Convenio de Salitral

Pendiente

4.5 Reglamento del CCDRSA

Pendiente

4.6 Moción de modificación de obras

Moción:

- 1) Solicitar a la Administradora y Contadora del CCDRSA para que nos informen sobre los proyectos u obras que materialmente serán difíciles de ejecutar en estos dos meses finales del año. Asimismo nos preparen un borrador de modificaciones presupuestarias a efecto de que las partidas correspondientes a esos proyectos sean consignadas en el presupuesto 2016 para ejecución del cuarto trimestre del 2016.

Se somete a votación la Sra. Ana Isabel Anchía vota en contra.

- 2) Solicitar a la Administradora y Contadora del CCDRSA para que nos informen sobre los proyectos u obras que se impulsaron durante el 2015 y que no estuvieron contemplados en el presupuesto 2016 y que por asuntos de necesidad y urgencia

debieron de ejecutarse por parte del CCDRSA. (reparaciones de iluminaciones de canchas, cobros de la CCSS, etc)

- 3) Solicitar a la Administradora y Contadora del CCDRSA para que nos informen sobre la liquidación de gastos del CCDRSA por programas y disciplinas deportivas al 30 de setiembre.

QUEDA EN FIRME

ARTICULO V. INICIATIVAS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ.

5.1 La Sra. Ana Isabel Anchía informa que en Gimnasia están cobrando sugiere averiguar con respecto a este tema.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se le delega al Sr. Andrés Agüero realizar un informe por el cambio de horario y el cobro que está realizando la disciplina de Gimnasia. QUEDA EN FIRME

5.2 La Sra. Ana Isabel Anchía informa sobre la entrevista de Canal 13.

5.3 La Sra. Ana Isabel Anchía informa que el periódico el Chispazo invito a la grupo del teatro para que narrara una obra para el sábado 7 de noviembre.

5.4 La Sra. Ana Isabel Anchía renuncia al puesto de secretaria de actas de la Junta Directiva.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se elige a la Sra. Ana Fernández para el puesto de secretaria de la Junta Directiva por motivo de la renuncia al puesto de la Sra. Ana Isabel Anchía. QUEDA EN FIRME

5.5 El Sr. Rodolfo Delgado informa que la auditoria por los dos contadores, informa que la Sra. Oliva Aguilar ya está capacitada para llevar la contabilidad en su totalidad.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: En relación con la observación de auditoria que el CCDRSA tiene 2 contadores se le delega a la administración consultar al departamento de legal de la Municipalidad de Santa Ana sobre dicho asunto. QUEDA EN FIRME

5.6 El Sr. Gastón Vargas informa que en la Promesa hay un grupo de jóvenes de 17 a 18 años la cual sería importante brindarles el apoyo para que practiquen algún deporte.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se le delega al Sr. Andrés Agüero reunirse con el joven Jordan Chinchilla de la Promesa para tratar sobre el grupo de jóvenes de 17 a 18 años y ver que programa se les puede brindar. QUEDA EN FIRME

5.7 El Sr. Gastón Vargas informa que hay 2 vidrios quebrados y la falta del trasmallo para el Salón Comunal de la Promesa.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Cotizar los 2 vidrios y el trasmallo de la losa del Salón de la Promesa donde se realiza Tenis de mesa. QUEDA EN FIRME

5.8 La Sra. Ana Fernández informa de la necesidad de la iluminación de la cancha del INVU ya que no se podido alquilar en las noches.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Cotizar el trabajo eléctrico de la cancha del INVU. QUEDA EN FIRME

ARTICULO VI. CORRESPONDENCIA.

6.1 Nota sin firma. Asunto: solicitud de promoción de producto.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota de ofrecimiento de productos a Coopesana y al Ministerio de Salud para que sea valorada. QUEDA EN FIRME

6.2 Nota Equipo y Pre equipo de Natación Santa Ana. Asunto: Informan respecto a Torneo de Delfines de Naco a realizarse del 24 de noviembre al 1 de diciembre, en República Dominicana a su vez solicitan colaboración para el pago de hospedaje, alimentación y transporte interno de los 15 atletas , 1 entrenador y 1 delegada del equipo de natación de Santa Ana.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota del Equipo y pre equipo de Natación de Santa Ana al Sr. Andrés Agüero para que brinde su criterio. QUEDA EN FIRME

6.3 OFICIO CACSA 416-2015, por parte del Señor Mario Lobo del Centro Agrícola de Santa Ana. Asunto: Solicitud para utilizar el medidor de electricidad correspondiente al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana ubicado en la plaza del centro, en momentos de emergencia con el fluido eléctrico de la Feria del Agricultor.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota del Sr. Mario Lobo a la Sra. Karla Barboza para que brinde el informe del trabajo eléctrico al Sr. Mario Lobo. QUEDA EN FIRME

6.4 Nota de la Señora Marianella Corrales Alpizar. Asunto:

- Presentan Festival gastronómico y Cultural. Asunto: Solicitar un espacio para presentar el proyecto de dicho festival. Dicho evento cuenta con el apoyo de la Municipalidad de Santa Ana.

- Solicitan apoyo por parte del CCDRSA de un itinerario de actividades recreativas y deportivas que se integren al dicho programa.
- Solicitan el uso de la cancha de futbol del Centro para realizar actividades varias.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota de la Sra. Marinella Corrales Alpizar al Sr. Andrés Agüero para que brinde el criterio para las actividades. QUEDA EN FIRME

6.5 Nota de la Srita Marilyn Marín Salas. Asunto: Solicitud de audiencia para presentar al Comité los logros alcanzados en el campeonato Nacional de Maxi Baloncesto (Basket Lover Santa Ana). Así como el anteproyecto y la proyección de lo que viene para el 2016.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se le delega al Sr. Gastón Vargas reunirse con la Srita Marilyn Marín de Maxi Baloncesto. QUEDA EN FIRME

6.6 Nota de la Sra. María Teresa Morales, Comisión del Adulto Mayor. Asunto: Comunica que han reprogramado las actividades para el tercer cuatrimestre del año (paseo, exposición de los trabajos realizados por los participantes durante el periodo 2015). Nuevas fechas: el paseo quedaría para el 12 de noviembre y la exposición quedaría para el día 30 de noviembre.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO:

1. **Cotizar 10 mesas, 10 manteles y 50 sillas para la exposición de los trabajos elaborados de los adultos mayores.**
2. **Se le delega al Sr. Andrés Agüero solicitarle al Sr. Luis Marín la lista de los adultos mayores de Santa Ana y alrededores.**

QUEDA EN FIRME

6.7 Nota de María Teresa Morales Comisión del Adulto Mayor. Asunto: Comunica respecto al cierre de actividades por parte de la Comisión del Adulto Mayor y solicitan para el día de la exposición de los trabajos realizados, una marimba, refrigerio que sean frutas y la confección de un afiche e informan que los talleres del adulto mayor entraran en receso de sus actividades a partir de dicho día 30 de noviembre e inician el lunes 1 de febrero del 2016.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Cotizar un animador y sonido por 3 horas, 10 afiches y 15 certificados de agradecimiento, el refrigerio para 120 personas. QUEDA EN FIRME

6.8 Nota de la Asociación Pro el Desarrollo Humano Manos amigas. Asunto: Solicitan la donación de hulas, cuerdas y bolas.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota de la Sra. Sidaly Elizondo al Sr. Andrés Agüero para que brinde su criterio. QUEDA EN FIRME

6.9 Oficio DPS-UDES-099-2015 de María Andrea Coghi Molina. Asunto: “Capacitación Comités Cantonales y su incorporación al programa ponerle a la vida” Adjunto a la correspondencia el documento con la información.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota de la Sra. María Coghi al Sr. Andrés Agüero para que sea valorada. QUEDA EN FIRME

6.10 Nota del Señor Mainor Madrigal. Asunto: Acepta las condiciones que el Comité ofrece para poder cumplir con su obligación y responsabilidad.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota del Sr. Minor Madrigal a la Sra. Karla Barboza para que se defina el horario. QUEDA EN FIRME

6.11 Nota del Comité de Padres, Categoría U15 AD Santa Ana. Asunto: Muestran su preocupación en la nota por los siguientes puntos:

- ❖ Encuentran Cancha sin marcar de Salitral.
- ❖ Sacan equipos de la cancha antes de tiempo.
- ❖ A las 8:30a.m los portones estaban cerrados no había quien abriera, expresan en su nota que por estas situaciones que se presentaron perdieron puntos y casi no se lleva a cabo un partido.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota del Comité de Padres de Familia Categoría U15 AD Santa Ana al CDDR de Salitral para que brinden una respuesta. QUEDA EN FIRME

6.12 Nota del Comité Comunal del INVU. Asunto: Explicación respecto a malos entendidos, expresan los motivos por lo que la cancha de la Ciudadela el INVU se dejó de utilizar y se dejó de percibir entradas de dinero baja que se dio a mediados de julio, se vuelven a ver ingresos en el mes de agosto debido a pagos pendientes.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se le delega a la Sra. Karla Barboza indicar a la Sra. Vilma Quirós secretaria del CDDR del INVU el procedimiento a seguir de los alquileres de las canchas del INVU, “En vista de la explicación dada damos por recibidas las aclaraciones del caso del Invu de la disminución del uso de la cancha del Invu y de la perdida de los recibos, se autoriza a entregar talonarios a doña Vilma secretaria del Comité comunal de Deportes y Recreación de Santa Ana. QUEDA EN FIRME

6.13 Nota de la Comisión Adulto Mayor Santa Ana. Asunto: Solicitan el pago de ingreso al Club Campestre Español, para 100 personas el precio por personas es de 2.500,00 colones.

Se toma nota

6.14 Nota de la Señora Leslie Cascante. Asunto: Información respecto a la instalación de cámaras en una de las torres del lado norte de la plaza de la Ciudadela el INVU la cual será monitoreada por la Policía Municipal a su vez solicitan la colaboración para realizar actividad el 25 de diciembre para los niños (inflables, algodón de azúcar, granizados, manzanas y cimarrona con payasos o pinta caritas para horas de la mañana) y para jóvenes, en horario de la tarde toro mecánico, animación y música, y algún premio para el mejor montador. Y para el día 31 de diciembre un animador con música para la noche de 7:00p.m a 12 de la noche.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota del CCDR del INVU al Sr. Andres Agüero para que brinde su criterio. QUEDA EN FIRME

6.15 Informe de gastos por parte de la Asociación de Baloncesto de los niños y niñas que conforman la Sub 12- sub13 -sub 15- sub 17 de baloncesto del programa del CCDRSA.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota de la Asociación de Baloncesto al Sr. Andrés Agüero para que brinde un informe. QUEDA EN FIRME

6.16 Nota de solicitud de camisetas sobrantes de la carrera Santaneña que por parte del Señor Michael Barboza Boza de la Asoc. Santaneña de Baloncesto.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota de la Asociación Santaneña de Baloncesto al Sr. Andrés Agüero para que sea valorada la solicitud. QUEDA EN FIRME

6.17 Nota de solicitud de la Escuela de Brasil de Santa Ana. Asunto: Solicitud de ayuda para celebra de fiestas en el distrito de Brasil de Santa Ana.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota de la Escuela Mixta de Brasil al Sr. Andrés Agüero para que brinde su criterio. QUEDA EN FIRME

6.18 Nota del Patronato escolar. Asunto: Solicitud de Ayuda a nombre del Patronato escolar de la escuela Brasil de Santa Ana, solicitan la posibilidad de una audiencia para exponer respecto a lo solicitado.

Pendiente

6.19 Nota de la Señora Mariela Jiménez Ramírez. Asunto: Solicitud de colaboración en fiesta de navidad para aproximadamente 200 niños de escasos recursos para el día 20 de diciembre.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota de la Sra. Mariela Jiménez al Sr. Andrés Agüero para que brinde su criterio. QUEDA EN FIRME

6.20 Nota de la Señora Mariela Jiménez, Barrio Corazón de Jesús. Asunto: Exponen situación que se presentó con compra de uniformes al Señor Carlos Marín.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se le delega al Sr. Gastón Vargas hablar con el Sr. Carlos Marín con respecto a los uniformes.

6.21 Informe de la Asociación Pro Ciclismo de Santa Ana.

Pendiente

6.22 Nota de la Comisión Cantonal de Deportes de Santa Ana. Asunto: Informan que son un grupo de 28 personas adultos mayores de Pozos de Santa Ana quienes reciben cursos ofrecidos por la CCSS, para mejorar en ellos el diario vivir. Comunican que el curso de recreación y tiempo libre se termina fines de noviembre por lo que desean realizar una gira el día 21 de noviembre por el lado de Vara Blanca y Cinchona para ir a disfrutar de la Catarata de la Paz, oportunidad que no ha tenido la mayoría del grupo a pesar de ser adultos mayores que oscilan entre los 65 y 84 años.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota del Sr. Gerardo Delgado a la Comisión de adulto Mayor y al Sr. Andrés Agüero para que brinde su criterio. QUEDA EN FIRME

6.23 Nota de la señora Alejandra Picado Sandí. Asunto: solicitudes varias

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota de la Sra. Alejandra Picado a la Sra. Karla Barboza para que brinde su criterio. QUEDA EN FIRME

6.24 Nota de la señora Noemy Mejía. Asunto: Solicitud de préstamo del gimnasio Municipal para actividad.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Trasladar nota de la Sra. Noemy Mejía al Sr. Andrés Agüero para vea la disponibilidad del Gimnasio Municipal para el 5 o 10 de diciembre. QUEDA EN FIRME

6.25 Nota de la Escuela de Honduras. Asunto: Solicitudes varias.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Cotizar 1 inflable por 3 horas para el viernes 13 de noviembre para la Escuela de Honduras. QUEDA EN FIRME

ARTICULO VII. INFORME DE TESORERÍA

7.1 Planilla de Proveedores CCDR

Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana						
Pagos para Aprobación del C.C.D.R. S.A.						
Detalle de Proveedores						
Sesión # 27 Lunes 02 de Noviembre-2015						
CTA # 100-1-060-000440-5						
#FACTURA	FECHA	#CHEQUE	Nombre	CONCEPTO	TOTAL	CUENTA CONTABLE
	2-11-015		ASOCIACION TENNIS DE CAMPO SANTA ANA	CONTRATO BIMENSUAL	€ 1,600,000.00	02,09,12,01,99,99
	2-11-015		ASOCIACION DE TENNIS DE MESA	CONTRATO BIMENSUAL	€ 1,950,000.00	02,09,22,01,99,99
	2-11-015		ASOCIACION DEPORTIVA MUNICIPAL STA ANA	CONTRATO BIMENSUAL	€ 1,336,666.66	02,09,07,01,99,99
	2-11-015		ASOCIACION DE NATACION DE SANTA ANA	CONTRATO BIMENSUAL	€ 3,950,000.00	02,09,15,01,99,99
2641	13-10-015		SERAA, S A	CANCELA 60% REPARACIONES ELECTRICAS CANCHA SANTA ANA CENTRO	€ 7,585,200.00	02,09,75,01,08,01
128	5-10-015		PEDRO ANGEL CASTILLO ESPINOZA	CANCELA ADENDUN LOZA SAN RAFAEL	€ 1,176,000.00	02,09,75,01,08,01
2925039	25-09-015		AGROSERVICIOS EL SALITRE	PRODUCTOS AGROQUINICOS P/ MTO DE CANCHAS	€ 218,500.00	02,09,02,01,08,01
2916999	10-09-015		AGROSERVICIOS EL SALITRE	PINTURA P/ MARCADO DE CANCHAS	€ 82,425.00	02,09,02,01,08,01
6214	29-09-015		VIAJES TURISTICOS CELAJES TROPICALES S A	TRANSPORTE A NARANJO BALONCESTO	€ 60,000.00	02,09,10,01,05,01
706	25-09-015		FERNANDO HERNANDEZ DEPORTES S A	ARTICULOS DEPORTIVOS P/ B.CORAZON JESUS Y RIO ORO	€ 168,179.00	02,12,03 /02 10,03,02,99,99
1163	27-09-015		DAVID RIOS FLORES	TRANSPORTE ALAJUELA TAEKWONDO	€ 50,000.00	02,09,13,01,05,01
502	28-09-015		TRANSPORTES EL SOCIO DE ESCAZU S A	TRANSPORTE A DESAMPARADOS ATLETISMO	€ 90,000.00	02,09,09,01,05,01
283752	2-10-015		GRUPO CICADEX	ARTICULOS DEPORTIVOS PRESUPUESTO DEL ICODER	€ 709,765.00	02,09,57,02,99,99
709	8-10-015		FERNANDO HERNANDEZ DEPORTES S A	ARTICULOS DEPORTIVOS PRESUPUESTO DEL ICODER	€ 867,437.20	02,09,57,02,99,99
23343	6-10-015		ETERNAL FOREST S A	ARTICULOS DEPORTIVOS PRESUPUESTO DEL ICODER	€ 1,900.00	02,09,57,02,99,99
23341	6-10-015		ETERNAL FOREST S A	ARTICULOS DEPORTIVOS PRESUPUESTO DEL ICODER	€ 104,500.00	02,09,57,02,99,99
9285	16-10-015		KAWASMY TOURS S A	TRANSPORTE FESTIVAL DEPORTIVO Y CULTURAL	€ 524,300.00	02,09,55,01,05,01
59	7-10-015		GRUPO PIANES S.A.	ARTICULOS DE AJEDREZ P/ TORNEO DE AJEDREZ	€ 93,000.00	02,09,11,02,99,99
17942	8-10-015		REPELL INTERNACIONAL S A	MEDALLAS Y TROFEOS PRESUPUESTO DEL ICODER	€ 814,135.00	02,09,57,02,99,99
	2-11-015		C.C.S.S.	ARREGLO DE PAGO S/ PAGARE 4653 AÑOS ANTERIORES	€ 831,764.00	02,09,02,01,06,04
	2-11-015		JUNTA DE EDUCACION ESCUELA JORGE VOLIO JIMENEZ DE SALITRAL	ALQUILER DE INSTALACIONES S/ CONVENIO	€ 40,000.00	02,09,02,01,01,01
1303	14-10-015		YENCY ARIAS FLORES	MUSICA Y ANIMACION BAILE ADULTO MAYOR	€ 80,000.00	02,09,54,01,07,02
5466	13-10-015		HECTOR PICADO AZOFEIFA	FRUTAS P/ FESTIVAL DEPORTIVO Y CULTURAL	€ 115,000.00	02,09,55,02,02,03
50	19-10-015		FERNANDO HERNANDEZ DEPORTES S A	ARTICULOS DEPORTIVOS P/ FUTSALL	€ 196,400.00	02,09,16,02,99,99
2277	9-10-015		ANA ISABEL CHAVES MATA	ALQUILER SILLAS Y MESAS BAILE ADULTO MAYOR	€ 82,500.00	02,09,54,01,07,02
1758	23-10-015		TERRA EQUIPOS S A	ALQUILER DE CABAÑA SANITARIA P/ EVENTO DOWNHILL	€ 69,960.00	02,09,20,01,99,99
169	25-10-015		SPENCER UMAÑA CHAVARRIA	TRANSPORTE DE BICICLETAS EVENTO DOWNHILL	€ 150,000.00	02,09,20,01,05,01
	2-11-015		OLIVA AGUILAR UMAÑA	REINTEGRO DE CAJA CHICA	€ 494,200.94	VER DETALLE ADJUNTO
	4-09-015		CORPORAC.COMERC. E IND.EL LAGAR CR S A	MATERIALES DE CONSTRUCCION P/ LOZA SAN RAFAEL	€ 78,976.32	02,09,75,01,08,01
	2-11-015		JUNTA ADMINISTRATIVA CTP SANTA ANA	CONVENIO AGOSTO-SETIEMB-OCTUBRE-015	€ 533,333.33	02,09,02,01,01,01
	2-11-015		JUNTA ADMINISTRATIVA ESCUELA LINDORA	CONVENIO SETIEMBRE Y OCTUBRE-015	€ 40,000.00	02,09,02,01,01,01
	2-11-015		JUNTA ADMINISTRATIVA ESCUELA LA MINA	CONVENIO SETIEMBRE Y OCTUBRE-015	€ 80,000.00	02,09,02,01,01,01
				TOTAL A PAGAR	€ 24,174,142.45	

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se aprueba la planilla de proveedores presentada por un monto de €24.174.142,45. QUEDA EN FIRME

7.2 Planilla de Cancha de Salitral

Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana						
Detalle de Pagos Cancha de Salitral						
Sesión # 27 Lunes 02 de Noviembre-2015						
CTA # 100-1-060-001546-2						
#FACTURA	FECHA	#CHEQUE	A NOMBRE DE	CONCEPTO	TOTAL	CUENTA CONTABLE
	2-11-015		AGROSERVICIOS EL SALITRE S.A	SERVICIO AGUA	€ 121,335.00	02,10,04,01,08,01
	2-11-015		ANA YANCY JIMENEZ SOLIS	REINTEGRO CAJA CHICA	€ 96,760.00	02,10,04,01,08,01
				Total General	€ 218,095.00	

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se aprueba la planilla de servicios públicos y reintegro de caja chica de la cancha de Salitral por un monto de €218.095. QUEDA EN FIRME

7.3 Planilla de Cancha de Piedades nueva

Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana						
Detalle de Pagos Cancha Piedades Nueva						
Sesión # 27 Lunes 02 de Noviembre-2015						
Cuenta Bancaria 100-1-06001256						
FACTURA	FECHA	#CHEQUE	A NOMBRE DE	CONCEPTO	TOTAL	CUENTA CONTABLE
	2-11-015		AGROSERVICIOS EL SALITRE S.A	SERVICIO AGUA	€ 24,775.00	02,10,02,01,08,01
				Total General	€ 24,775.00	

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se aprueba la planilla de servicios públicos de la cancha de Piedades nueva por un monto de €24.775. QUEDA EN FIRME

7.4 Planilla del CCDR

Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana						
Detalle de Pagos C.C..D.R.						
Sesión # 27 Lunes 02 de Noviembre-2015						
CTA # 100-1-060-000440-5						
FACTUR	FECHA	#CHEQUE	A NOMBRE DE	CONCEPTO	TOTAL	CUENTA CONTABLE
	2-11-015		AGROSERVICIOS EL SALITRE S.A	TELF.2203-09-67	₡ 28,130.00	02,09,02,01,02,03
	2-11-015		AGROSERVICIOS EL SALITRE S.A	TELF.2582-17-03	₡ 10,505.00	02,09,01,01,02,04
	2-11-015		AGROSERVICIOS EL SALITRE S.A	TELF.220368-56	₡ 19,220.00	02,09,02,01,02,03
				Total General	₡ 57,855.00	

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se aprueba la planilla de servicios públicos del CCDR por un monto de ₡57.855. QUEDA EN FIRME

7.5 Planilla de la Cancha de Lindora

Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana						
Detalle de Pagos de Lindora						
Sesión # 27 Lunes 02 de Noviembre-2015						
CTA # 100-1-060-000440-5						
FACTUR	FECHA	#CHEQUE	A NOMBRE DE	CONCEPTO	TOTAL	CUENTA CONTABLE
	2-11-015		AGROSERVICIOS EL SALITRE S	SERVICIO AGUA	₡ 5,019.00	02,12,05
				Total General	₡ 5,019.00	

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se aprueba la planilla de servicios públicos de la cancha de Lindora por un monto de ₡5.019. QUEDA EN FIRME

7.6 Planilla de Cancha de Río Oro

Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana						
Detalle de Pagos Cancha de Río Oro						
Sesión # 27 Lunes 02 de Noviembre-2015						
Cuenta Bancaria 100-1-0600000060-1						
#FACTURA	FECHA	#CHEQUE	A NOMBRE DE	CONCEPTO	TOTAL	CUENTA CONTABLE
	2-11-015		GRETTEL RAMIREZ QUIROS	CAJA CHICA	₡ 38,850.00	02,10,03,01,08,01
	22-11-015		GRETTEL RAMIREZ QUIROS	CAJA CHICA	₡ 78,229.74	02,10,03,01,08,01
				Total General	117,079.74	

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se aprueba la planilla de servicios públicos de la cancha del Río Oro por un monto de ₡117.079,74. QUEDA EN FIRME

7.7 Planilla de Cancha del Centro

Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana						
Detalle de Pagos Cancha del Centro						
Sesión # 27 Lunes 02 de Noviembre-2015						
Cuenta Bancaria 100-1-0600000706						
#FACTURA	FECHA	#CHEQUE	A NOMBRE DE	CONCEPTO	TOTAL	CUENTA CONTABLE
	2-11-015		AGROSERVICIOS EL SALITRE S.A	SERVICIO AGUA	₺ 5,019	02,10,01,01,08,01
				Total General	5,019.00	

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se aprueba la planilla de servicios públicos de la cancha del Centro por un monto de ₺5.019. QUEDA EN FIRME

7.8 Planilla de Cancha de Piedades vieja

Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana						
Detalle de Pagos Cancha Piedades Vieja						
#¡REF!						
Cuenta Bancaria 100-1-06000912-3						
FACTUR	FECHA	#CHEQUE	A NOMBRE DE	CONCEPTO	TOTAL	CUENTA CONTABLE
			AGROSERVICIOS EL SALITRE S.A	SERVICIO AGUA	₺ 335,299.00	02,10,02,01,08,01
				Total General	₺ 335,299.00	

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se aprueba la planilla de servicios públicos de la cancha de Piedades vieja por un monto de ₺335.299. QUEDA EN FIRME

7.9 Planilla de Cancha del INVU

Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana						
Detalle de Pagos Cancha del Invu						
#¡REF!						
Cta # 100-1-060-001547-0						
FACTURA	FECHA	#CHEQUE	A NOMBRE DE	CONCEPTO	TOTAL	CUENTA CONTABLE
	2-11-015		AGROSERVICIOS EL SALITRE S.A	SERVICIO AGUA	₺ 8,538.00	02,12,04
				Total General	₺ 8,538.00	

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se aprueba la planilla de servicios públicos de la cancha del INVU por un monto de €8.538. QUEDA EN FIRME

7.10 Cotización de construcción de acera en la losa de San Rafael

CUADRO COMPARATIVO DE PROVEEDORES			
Organización que solicita:	Dpto. de Coordinación Adm.		
Producto solicitado:	COTIZACION DE /CONSTRUCCION DE UNA ACERA EN LOSA PARA LA ESCUELA DE SAN RAFAEL		
Cantidad solicitada:			
Fecha en que se requiere la solicitud:	20 DE OCTUBRE DEL 2015		
	MABERASA CONSTRUCTORA S.A	ING. HAROLD CAMPOS	PEDRO ANGEL CAMPOS
CONSTRUCCION DE UNA ACERA EN LOSA PARA LA ESCUELA DE SAN RAFAEL	650.000,00	1.130.000,00	580.000,00
CONFECCION DE UN PORTON CORREDIZO	559.266,00	NO COTIZO	300.000,00
Precio total (con I.V.)			
Forma de pago			
Observación			
Recomendación			
Técnica			

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: La cotización presentada por la empresa Maberasa Constructora por la construcción de acera en la losa para la Escuela de San Rafael por un monto de €650.000 mejor descripción de trabajo. QUEDA EN FIRME

7.11 Cotización de materiales para la malla ciclón de Piedades

CUADRO COMPARATIVO DE PROVEEDORES			
Organización que solicita:	Dpto. de Coordinación Adm.		
Producto solicitado:	COTIZACION DE /MATRIALES PARA MALLA CICLON EN PIEDADES		
Cantidad solicitada:			
Fecha en que se requiere la solicitud:	20 DE OCTUBRE DEL 2015		
	REP ROMARA DE COSTA RICA	EL LAGAR COSTA RICA SA	DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA FERGAZ S.A
MATERIALES PARA MALLA CICLON DE PIEDADES			
Precio total (\$ I.V.)		673.428,91	865.056,00
DESCUENTO		52.959,12	
Precio total (\$ I.V.)	958.566,00	620.469.79	865.056,00
Forma de pago			
Observación			
Recomendación			
Técnica			

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: La cotización presentada por la empresa Distribuidora e importadora Fergaz S.A por la compra de los materiales para la malla ciclón de Piedades por un monto de €865.056. **QUEDA EN FIRME**

7.12 Liquidaciones de asociaciones

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: La liquidación del convenio de la asociación de tenis de mesa con las recomendaciones de la Sra. Oliva Aguilar. **QUEDA EN FIRME**

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: La liquidación del convenio de la asociación de natación con las recomendaciones de la Sra. Oliva Aguilar, el Sr. Rodolfo Delgado se abstiene de votar. **QUEDA EN FIRME**

7.13 Cotización de arenamiento y oxigenación

CUADRO COMPARATIVO DE PROVEEDORES		
Organización que solicita:	Dpto. de Coordinación Adm.	
Producto solicitado:	COTIZACION DE / SERVICIO DE ARENAMIENTO Y OXIGENACIÓN ESTADIO DE PIEDADES	
Cantidad solicitada:		
Fecha en que se requiere la solicitud:	16 DE octubre DEL 2015	
	AGRICOLA ROCA	AGRICOLA LEO S.A
Precio total (con I.V.)	2.000,000,00	1.440.000,00
Forma de pago		
Observación		
Recomendación Técnica		

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: La cotización presentada por la empresa Agricola Leo S.A por el arenamiento y la oxigenación del Estadio de Piedades por un monto de €1.440.000. **QUEDA EN FIRME**

7.14 Cotización de sonido y animación baile encuentro de culturas

CUADRO COMPARATIVO DE PROVEEDORES			
Organización que solicita:	Dpto. de Coordinación Adm.		
Producto solicitado:	COTIZACIONES/ SONIDO Y ANIMACION PARA BAILE DE LAS CULTURAS /VIERNES 09 DE OCTUBRE DEL 2015		
Cantidad solicitada:	07de OCTUBRE del 2015		
Fecha en que se requiere la solicitud:	DI CHAVA ARIMAT	EL ESPIA MUSICAL	DANILO VARGAS
Precio total (sin I.V.)	100.000,00	80.000,00	50.000,00
Precio total (con I.V.)			
Forma de pago			
Observación			
Recomendación Técnica	COMO SE APRECIA EL PRECIO MAS COMODO ES DANILO VARGAS , PERO PARA LO QUE EL EVENTO REQUIERE,COMO SUGERENCIA SERÍA CUALQUIERA DE LOS OTROS DOS PROVEEDORES,DEBIDO A QUE ES UN BAILE Y SE NECESITA DE UN BUEN ANIMADOR Y UN BUEN EQUIPO Y LUCES ...		

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: La cotización presentada por la empresa El Espia Musical por la animación y sonido del baile del encuentro de culturas del viernes 9 de octubre por un monto de **€80.000. QUEDA EN FIRME**

7.15 Cotización de frutas para el festival deportivo y cultural

CUADRO COMPARATIVO DE PROVEEDORES			
Organización que solicita:	Dpto. de Coordinación Adm.		
Producto solicitado:	COTIZACION DE / 500 MANZANAS Y 500 BANANOS PARA ACTIVIDAD FESTIVAL DEPORTIVO Y CULTURAL		
Cantidad solicitada:	08 DE OCTUBRE DEL 2015		
Fecha en que se requiere la solicitud:	FRUTICA S.A	HECTOR PICADO	
500 MANZANAS	97.345,13	97.300,00	
500 BANANOS		17.500,00	
Precio total (con I.V.)			
Forma de pago			
Observación			
Recomendación Técnica			

Nota: Las cotizaciones se realizaron vías telefónicas debido a la dificultad de la cotización ya que son frutas.

** Importante actualizar registro proveedores*

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: La cotización presentada por la empresa Héctor Picado por la compra de 500 bananos y 500 manzanas para la actividad del festival deportivo y culturas por un monto de **€114.800. QUEDA EN FIRME**

7.16 Cotización de artículos deportivos futsala

CUADRO COMPARATIVO DE PROVEEDORES				
Organización que solicita:	Dpto. de Coordinación Adm.			
Producto solicitado:	COTIZACION DE /ARTICULOS DEPORTIVOS /SOLICITUD DE DISCIPLINA DEPORTIVA DE FUTSALA			
Cantidad solicitada:				
Fecha en que se requiere la solicitud:	20 DE OCTUBRE DEL 2015			
	GRUPO CICADEX	DEPORTES TIBAS	ETERNAL FOREST	Deportes Fernando Hernandez
10 BALONES DE FUTSALA	140.000,00	119.500,00	140.000,00	139.900,00
20 CONOS MEDIANOS	15.300,00	13.980,00	14.500,00	13.000,00
20 CONCHAS	17.500,00	5.980,00	6.800,00	5.500,00
20 CHALECOS	50.000,00	39.000,00	No cotizo	38.000,00
Precio total (con I.V.)	222.800,00	178.460,00	161.300,00	196.400,00
Forma de pago				
Observación:				
Recomendación Técnica:	El entrenador sugiere que los balones de futsala y que preferiblemente que sean marca mitre, pioneer profesional o			

Por solicitud de calidad en los balones para el proyecto de futbol sala en la comunidad B^a Corazón de Jesús se considera que el mejor es ^{Dpto.} Fernando Hernandez

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se aprueba la compra por línea artículos deportivos para el festival deportivo, correspondiéndole al proveedor que cotizó el menor precio del producto o por mejor calidad según lo solicitado, la adjudicación correspondiente. **QUEDA EN FIRME**

7.17 Cotización de sillas y mesas para el baile del encuentro de culturas

CUADRO COMPARATIVO DE PROVEEDORES			
Organización que solicita:	Dpto. de Coordinación Adm.		
Producto solicitado:	COTIZACION DE / 100 SILLAS Y 25 MESAS PARA BAILE EL DIA 9 DE OCTUBRE / DIA DE LAS CULTURAS /		
Cantidad solicitada:			
Fecha en que se requiere la solicitud:	10 DE AGOSTO DEL 2015		
	ALQUILERES PERAZA	BM EVENTOS ESPECIALES	ANA ISABEL CHAVE
100 SILLAS	25.000,00	35.000,00	30.000,00
25 MESAS	50.000,00	50.000,00	37.500,00
TRANSPORTE	18.000,00	15.000,00	15.000,00
Precio total (con I.V.)	93.000,00	100.000,00	82.500,00
Forma de pago			
Observación:			
Recomendación Técnica:			

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: La cotización presentada por la empresa Ana Isabel Chávez por el alquiler de 100 sillas y 25 mesas para el baile del encuentro de culturas por un monto de €85.500. **QUEDA EN FIRME**

7.18 Cotización de cabinas sanitarias para evento Down Hill

CUADRO COMPARATIVO DE PROVEEDORES		
Organización que solicita:	Dpto. de Coordinación Adm.	
Producto solicitado:	COTIZACION DE / 2 CABAÑAS SANITARIAS PARA EL EVENTO DE DOWNHILL	
Cantidad solicitada:		
Fecha en que se requiere la solicitud:	08 DE OCTUBRE DEL 2015	
2 CABAÑAS SANITARIAS	TERRA EQUIPOS	MEGA ESCENARIOS
Precio total (con I.V.)	\$132.00	200.000,00
Forma de pago		
Recomendación Técnica		

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: La cotización presentada por la empresa Terra Equipos por el alquiler de 2 cabinas sanitarias para evento de Down Hill por un monto de \$132. **QUEDA EN FIRME**

7.19 Cotización de transporte Down Hill

CUADRO COMPARATIVO DE PROVEEDORES		
Organización que solicita:	Dpto. de Coordinación Adm.	
Producto solicitado:	COTIZACION DE /transporte de bicicletas del evento extasis	
Cantidad solicitada:		
Fecha en que se requiere la solicitud:	30 DE OCTUBRE DEL 2015	
	FEDERICO ULLOA UMAÑA	SPENCER UMAÑA CHAVARRIA
Precio total (con I.V.)	180.000,00	150.000,00
Forma de pago		
Observación		
Recomendación		
Técnica		

* Debido a la necesidad de camiones y que los proveedores no comúnmente no realizan cotizaciones electrónicas ni tienen correos electrónicos. Se

solicitó a varios chofies por medio de llamadas telefónicas las cotizaciones sin embargo muchos no cotizaron porque no cuentan con facturas

timbradas.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: La cotización presentada por la empresa Spencer Umaña por el transporte de bicicletas para el evento éxtasis de Down Hill por un monto de €150.000. QUEDA EN FIRME

ARTICULO VIII. INFORME COORDINADOR DEPORTIVO Y SOLICITUDES DEPORTIVAS.

8.1 Informe y recomendaciones del Coordinador deportivo

SE DECLARA ACUERDO APROBADO:

1. Se le delega a la Sra. Karla Barboza cotizar la lista de los requerimientos de Juegos Comunes y se aprueba el pago de arbitrajes.
2. La programación para los partidos de las eliminatorias y las finales de los Juegos Comunes en las canchas que sean necesarias del 29 de noviembre al 13 de diciembre.
3. Se le delega a la Sra. Karla Barboza gestionar el permiso con la Municipalidad para el cierre de la calle norte de la cancha del centro con la Municipalidad y de los gimnasios de Colegio de Santa Ana y el Colegio Técnico en Lindora para utilizarlos para los Juegos Comunes.

4. Se le delega al Sr. Andrés Agüero averiguar cuáles serían los niños que se beneficiarían con la actividad que quiere realizar la Comisión de Expresión Corporal.

QUEDA EN FIRME

8.2 Solicitudes de pago de inscripción es de Down Hill

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: El Pago de 22 inscripciones por un monto de €330.000 para el Campeonato Internacional de Down Hill para el 15 de noviembre, de la disciplina de Down Hill. QUEDA EN FIRME

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: El Pago de 22 inscripciones por un monto de €330.000 para el Campeonato Nacional de Down Hill para el 10 de noviembre, de la disciplina de Down Hill. QUEDA EN FIRME

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se le delega al Sr. Andrés Agüero explicar porque el pago de inscripciones 6ta fecha Copa Bike Adiction en Matinilla si la fecha ya paso, de la disciplina de Down Hill. QUEDA EN FIRME

8.3 Solicitud de transporte Baloncesto

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Cotizar transporte para 25 personas a la Escuela de Cubujuqui y el Gimnasio Nacional para el 7 de noviembre de la disciplina de Baloncesto. QUEDA EN FIRME

ARTICULO IX. INFORME DEL COORDINADOR ADMINISTRATIVO

9.1 Informe y recomendaciones de la coordinadora administrativa

PARA: Junta Directiva CDRSA

DE: Licda. Karla Barboza Sandí.

Coordinadora Administrativa.

ASUNTO: Informe a la Junta Directiva del 13 de octubre

FECHA: 13 de octubre del 2015

De conformidad con lo solicitado por la Junta Directiva, procedo a informarles sobre asuntos varios en sesión ordinaria.

Informe a la Junta Directiva del 13 de octubre del 2015

Me permito informarles acerca de:

- Goteras del gimnasio, las latas quedaron corridas.
Se encuentra en gestiones.
- Con respecto al acuerdo:
6.- Nota de la Señorita Dayana Chaves Araya. Asunto: Solicitan audiencia para solicitar artículos deportivos para equipo femenino de Futsala femenino y uniforme

SE DECLARA ACUERDO APROBADO: Se le delega a la Sra. Karla Barboza buscar el acuerdo donde se le indicaba que se había aprobado. QUEDA EN FIRME

Nos indica la señora Dayana que ellas solicitan audiencia por motivo que se encuentran disgustados con la señora Mariela porque no les facilita las instalaciones ni implementos y que solo apoya un equipo de la comunidad. Fútbol Fem IMAS.

- Oficios de baloncesto
Se adjunta los oficios sobre varias situaciones. Además por más nota enviada no se colabora con los implementos de gimnasia, los dejan en las salidas de emergencia.
- Caso del AyA, en el Centro, Rio Oro.
El miércoles 7 de octubre me presentare al AyA solicitando respuesta sobre los arreglos de pagos.
- Informe del Invu.
Se les remitió el informe sobre la situación del Invu con respecto a pérdida de block de recibos, fecha sobre reunión con el Comité del Invu.
- Cancha cerrada de Pozos.
El Comité de Pozos no informa que la cancha de deportes y recreación se encontrara cerrada del 5 de octubre al 15 de noviembre.
- Redes para la cancha de Piedades, fueron compradas por el Municipal sin embargo solicitan que les ayudemos con el pago.
- Respuesta de Auditoria
Se envió respuesta sobre el oficio MSA-AUI-05-103-2015, para observaciones.
- Situación vistas del cañon.
Pendiente se encuentra la orden de inicio del Playground, el costo estimado es de 1.900.000 colones. Este monto es descontado de la partida del 1% (5.000.000)
- Marisol me solicita vacaciones dos días para el jueves 08 y viernes 09.

- William me indica que la cortadora de césped no funciona y que la reparación tiene costo de 190.000 según Agroservicio el Salitre, por lo que sería conveniente comprar una nueva.
- El motor de la bomba de riego de la cancha de Piedades necesita revisión urgente ya que tiene problemas al encender.
- Solicitud de la administradora y secretaria administrativa de un curso sobre confección de carteles de contratación que imparte el CICCAP.
- Correo de auditoria sobre recomendaciones pendiente, con respecto a este tema es sobre un oficio que se encuentra pendiente de respuesta por parte del Concejo Municipal en el cual se les indica que debe de informar al CCDRSA que deben de implementar el Sevri y la autoevaluación del control interno. Debido a este tema le consulte al señor Auditor Mario Chan que de que trataba el Sevri y la autoevaluación y me indica que son para controles de riesgos que debe de tener el CCDRSA, por lo que me recomendaba que consultara al funcionario municipal Geovanie Pérez que es el encargado de esa área en la Municipalidad de Santa Ana.
- Reparaciones de la iluminación del Invu y instalación extra en la plaza del centro para eventos especiales.

Son necesarias de emergencia las reparación del cableado principal en la cometida del lado izquierdo de la cancha del Invu como se les había informado en el acta 21 del 17 de agosto del 2015.

Para futuros eventos masivos que se realicen en la plaza del Centro y que necesiten electricidad ya sea para sonido u otros, es necesario realizar la instalación de breker de protección y caja independiente de conexión.

- Gastos de mantenimiento de la cancha del Invu, Piedades centro y grande no está alcanzando ya que no están generando ingresos. Actualmente se encuentra aprobado el cheque de Caja chica para la cancha de Piedades, pero al no tener ingresos no se ha realizado.
- Cotizar publicación para el instructor de Calistenia.
 - Acordar sacar una publicación debido a que no es una disciplina muy fácil de adquirir este servicio.
- Cuadros comparativos aprobados
- Varios cuadros comparativos aprobados administrativamente para necesidades como transportes, actividades de adulto mayor, actividad de down hill, entre otros
- Pago de la póliza por riesgo de seguridad civil.

Debido a que el monto es menor a 180.00 administrativamente se canceló.

- Convenio con Ciclismo, sobre términos de finalización.
Discutir sobre dicho tema
- Borrador cartel sobre luminarias de Barrio Corazón de Jesús.
Cartel fue pasado a la Junta Directiva para su revisión y observaciones.
- Capacitación Control Interno y SEVRI.
Se envía información sobre la inducción presentada sobre el control interno y el Sevri.
- Informe sobre Salario Escolar.
- Transferencias Electrónicas.
Pendiente que don Rodolfo me indique cuando puede recibir la inducción con personeros del Banco Nacional.
- Cartel sobre entrenador de fútbol y asistentes de fútbol.
Evaluaciones
- Avance de los manuales de procedimiento de compras, correspondencia, machotes, actas, caja chica, etc.
Se enviaran archivos que incluyen varios manuales y sus anexos para su revisión ya que son documentos importantes que debemos entregar al Concejo en este año.
- Sanciones de tributación.
Nos indicaron que la deuda es de 6 años atrás y según el Código de Normas y Procedimientos Tributarios en el art 51, las deudas prescriben cada cuatro años, por lo que se debe de solicitar la prescripción de la deuda de los años 2009 y 2010 y el representate legal debe de firmarla. Estamos a la espera de que nos den respuesta
- Transferencia de la Municipalidad Pendiente.
Nos han ingresado 44.000.000, 00 del 3% del presupuesto municipal, nos encontramos a la espera de transferencias por modificaciones presupuestarias.
- Actas Digitales.
Ya se cuenta por el sistema de foliado y las firmas digitales por lo que se debe de firmar digitalmente todas las actas del periodo 2015-2017.
- Adendum a contratos

Los adendum a contratos según la ley de contratación administrativa en su artículo 12 y 12 bis permite que se pueda realizar un adendum siempre y cuando

1. Que el contratista convenga en ello.

2. Que el nuevo contrato se concluya sobre las mismas bases del precedente.
 3. Que el monto del nuevo contrato no sume más del cincuenta por ciento (50%) del contrato anterior.
 4. Que no hayan transcurrido más de seis meses desde la recepción provisional del objeto del primer contrato
- Publicar anuncio sobre actualización del registro de proveedores.
Como medida de control interno y como ejercicio de buena administración se debe de mandar a actualizar el registro de proveedores por medio de un anuncio en un medio nacional solicitando a proveedores a actualizar sus datos e invitar a nuevos proveedores a ser parte del CCDRSA como proveedores.,
 - Camisas para down hill
Se entregaron camisas de la carrera 2014 para el evento de down hill para los muchachos voluntarios.
 - Informe sobre mejoras en el procedimiento de proveeduría.
Este informe fue enviado al correo electrónico de la Junta Directiva del CCDRSA.
 - Acuerdo de Gasolina para coordinación de iniciación deportiva.
 - Notas para el CICCAP
 - Banco Nacional
Las chequeras se encuentran listas para que don Rodolfo las pueda retirar, ya que van a cumplir con el tiempo prudencial de retiro, además para las transferencias electrónicas, me solicitar confirmar cita para la próxima semana, nos indican que podría ser el martes 3 en horario de 9:30 a.m. a 10:00 a.m.
 - Modificaciones financieras
 - D151
 - Programación de vacaciones funcionarios del CCDRSA.
 - Consulta del Comité Distrital de Piedades, sobre la solicitud de alquiler del polideportivo que se encuentra a la Entrada de Bella Vista.
 - Caso Mireya Hidalgo- Detalle de lo adeudado. Fue enviado al correo de los miembros de la Junta Directiva del CCDRSA para análisis. Además se debe de conformar nuevamente órgano director.
 - Cancha para la selección de Haití.
 - Pago de fotocopias para CICCAP
 - Para el control interno del manejo de canchas incluir que la solicitud de canchas sea por medio de correos electrónicos, así evitar molestias de llamadas perdidas o que mi persona no me encuentre en la oficina y que el

solicitante pierda su espacio; además existirían los correos como respaldo por cualquier inconveniente.

- Para el miércoles 4 de noviembre, se invitara al comité comunal del centro, comisión de fútbol y encargado de mantenimiento de las canchas a la entrega de la iluminación de la plaza del Centro.
- Proyección financiera.

Cordialmente

Licda. Karla Barboza Sandí

Coordinadora Administrativa.

CCDR de Santa Ana.

SE DECLARA ACUERDO APROBADO:

- 1. Pago del Nis del AYA de la cancha de Rio Oro por un monto de €243.087.**
- 2. EL pago por el corte del césped de la cancha de Piedades nueva y el pago de la cortadora de césped a la empresa Matra.**
- 3. Cotizar la publicación para la licitación de los entrenadores, asistentes, e instructores para el año 2016.**
- 4. Pago del seguro de responsabilidad civil por un monto de €146.369.**
- 5. Se aprueba la firma digital para la Sra. Ana Fernández y el Sr. Rodolfo Delgado.**
- 6. Agregar a las funciones de la administradora la de recepción de las ofertas de las cotizaciones de los proveedores.**
- 7. Pago de gasolina para los colaboradores de la Comisión de futbol.**
- 8. Pago de fotocopias para la actividad del CICCAP por un monto de €55.000.**
- 9. Cotizar publicación en la gaceta para el anuncio del registro de proveedores.**

QUEDA EN FIRME

ARTICULO X. ASUNTOS VARIOS

Se levanta la sesión a las cero horas con cuarenta y cinco minutos del 3 de noviembre, en el mismo lugar.

Gastón Vargas Rojas

Presidente

Ana Isabel Fernández Vargas

Secretaria